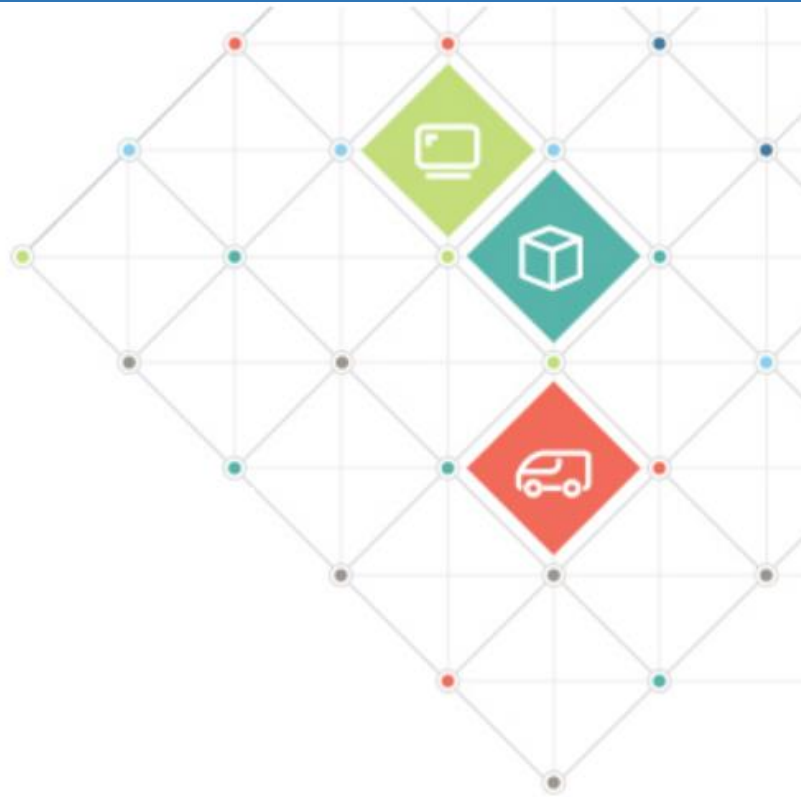


전자계약 솔루션

비즈사인 매뉴얼

Part 2. 작성자



Part 2. 작성자

처음이신가요?

1단계. 계약서 양식등록

2단계. 계약서 작성

3단계. 결재 / 검토 요청

4단계. 발신문서

5단계. 승인(전자서명)

6단계. 통계

추가. 알기 쉬운 사용 프로세스

Part 1. 작성자

[1단계] 계약서 양식등록

- 양식작성 : 전자문서 파일 내 본문 내용을 복사하여 웹 에디터로 붙여넣기 후 저장하여 사용하는 방식

BizSign

계약 시작하기

날은 기간 7일

승인하기

발식물

진행문서

대량발행

서명계약서

계약 > 양식관리함

양식명

초기화

검색

문서문자 전체

10개씩 보기

종류만

순번	양식구분	양식명	공유 여부	부세명	등록일
9		일용근로자에게서	공유안함 사용	(주)테스트	2021-06-24 13:07
8		전설 일용근로자 표준근로계약서	공유안함 사용	(주)테스트	2021-06-18 10:07
7		표준근로계약서	공유안함 사용	(주)테스트	2021-06-11 14:22
6		근로계약서	공유안함 사용	(주)테스트	2021-07-22 15:20
5		test3 개인 양식	공유안함 사용	영업팀	2021-07-21 13:34
4		대관계약 테스트용(StreamDocs)	공유 사용	(주)테스트	2021-06-10 10:42
3		간사면접서 양들었	공유 사용	(주)테스트	2021-06-01 17:20
2		대관계약 테스트용(TML)	공유 사용	(주)테스트	2021-04-29 11:35
1		전자제품예선시 이용 계약서	공유 사용	(주)테스트	2021-04-29 11:35

<<

1

>>

양식 직접하기

양식 등록하기

비로그아웃하기

이동입

*양식(원본)제출을 끝까지 계약서에 기재된 연인을 확인하십시오.

*영수증상 "가산치 제정"에서 모든 항목을 표시하여 발행과에 제출하는 방법, 해당 양식은 HTML,XML 형태로 저장되어 승인된 제출금입금에서 PDF로 변환시켜 송 수신자에게 전달할 예정입니다.

*이송금액제정후 송 수신 금액에 따라 송 수금 계좌의 잔액이 초과될 가능성이 있습니다.

*특정 집 양식에 수정사항은 작지만 보편적 사용 및 삭제 가능합니다.

*작성자가 등록 한 양식은 연락처 바뀔 시 수정페이지에서 검색수정이 가능합니다.

*별다른 작성하지 않은 양식 공유받은 계약서(양식)의 경우 -> 공유 하위권역 양식들 목록에서 볼 수 있습니다.

양식함

계약 메뉴를 클릭하여 양식함 페이지로 이동합니다.

② 하단 **[양식작성]** 버튼을 클릭하여 양식 작성 페이지로 이동합니다.

[1단계] 계약서 양식등록

- 기존 계약문서(워드,한글 등의 양식)의 계약서 본문 내용을 복사하여 양식함 페이지의 웹 에디터로 복사 합니다.

기계·설비 임대차계약서

0000 (이하 '갑'이라 한다)와 0000(이하 '을'이라 한다)와는 갑 소유의 불지목록에 기재된 기계, 설비 중(이하 '본 건 기계라 한다)의 임대차에 대해 다음과 같이 계약한다.」

제1조 [목적] 갑은 을에게 본 건 기계를 임대하고, 을은 이를 빌리고 임대료를 지급할 것을 약정 한다.」

제2조 [기간] ① 본 건 기계의 임대차기간은 0000년 00월 00일부터 1년으로 한다.」

② 기간만료 1개월 전까지 갑을 양쪽으로부터 아무런 신청이 없을 때는 이 계약은 1년간 자동적으로 갱신되는 것으로 한다. 단, 계약의 갱신에 있어 임대료는 조정할 수 있는 것으로 한다.」

제3조 [연도] 본 건 기계의 연도는 0000년00월00일에 갑과 을 입회 하에 을의 공장에서 함한다.」

제4조 [보장] 갑은 을에게 본 건 기계에 대해 제3자의 어떠한 권리도 설정하지 않을 것을 약속하고, 만일 제3자로부터 연도의 요구 기타 권리의 신청이 있을 때는 갑이 모든 문제를 해결하고, 을에게는 아무런 피해를 주지 않도록 한다.」

제5조 [보증금] ① 을은 갑에게 이 계약으로 발생하는 모든 손해 등의 보상에 충당하기 위해 금 000000원의 보증금을 본 계약 성립일에 갑에게 예약한다.」

② 보증금에는 금리를 부가하지 않고, 이 계약이 종료되었을 때, 갑은 본 건 기계를 인도 받음과 동시에 을에게 이를 반환한다.」

제6조 [임대료] ① 임대료는 본 건 기계 1조당 1개월에 금 00000원으로 하고 을은 매월 말일까지 다음달치 임대료를 갑에게 지참, 또는 송금하여 지급한다.」

② 을이 위 ①항의 임대료의 지급을 2회 이상 지체하였을 때는 갑은 아무런 사전의 최고없이 이 계약을 해제 할 수 있다. 해제통지를 받았을 때 을은 1주일 이내에 본 건 기계를 갑에게 반환해야 한다.」

제7조 [선관의무] ① 을은 본 건 기계에 대해 상당한 관리자로서의 주의의무를 가지고 관리하도록 하고, 기계의 통상의 관리비용(주유, 전기료, 연료비, 부품의 교체 대금을 포함)은 을의 부담으로 한다.」

② 을의 고의, 과실로 본 건 기계를 훼손하였을 때 해당 손실은 을의 부담으로 한다.」

③ 을이 본건 기계의 조작 실수로 제3자에게 손해를 입혔을 때는 을은 그 손해를 배상해야 한다.」

제8조 [기계의 운전] ① 본 건 기계에 대해 갑은 자기 비용으로 임대차계약 개시 후 2개월간 그 운전방법 등을 지도한다.」

② 위 기간 경과 후, 을이 다시 운전지도를 요구할 때 그 비용은 을이 부담한다.」

③ 갑은 을에 대해 본 건 기계에 대해 임대차계약 체결 후 지체 없이 구조도, 기타 기계에 관한 상세한 데이터를 제공하고 동시에 을에게 운전요령을 기재한 문서를 교부한다.」

제9조 [보험 등] 본 건 기계에 대해 을은 화재보험을 원부하도록 하고, 화재보험금청구권에 대해 갑을 위해 질권 설정의 절차를 취한다.」

이상과 같이 계약했으므로 본서 2통을 작성하여, 갑·을 각자 이에 서명날인 후, 각 1통씩 이를 보관한다.」

0000년00월00일

임대인(갑) 주소 :
상호 :
대표자 (인)
임차인(을) 주소 :
상호 :
대표자 (인)
[불지목록]
1. 기 계
(1) 0000000000 : 000 대
(2) 0000000000 : 000 대
2. 설 비
(1) 0000000000 : 000 대
(2) 0000000000 : 000 대

계약 > 양식함 > 양식 작성하기

양식 이름 *	<input type="text"/>	참가 업체수 *	<input type="text"/>
양식 버전 *	<input type="text"/>	무선순위	기본
문서분류	선택	공유여부	전사공유

양식 내용 작성

계약자정보

계약내용(엑셀)을 여기에 복사하여 진행하세요.

Part 1. 작성자

[1단계] 계약서 양식등록

localhost:8080의 메시지
불러 넣을 내용은 MS Word에서 복사 한 것입니다. 불러 넣기 전에 형식 하신것습니까?

확인취소

테스트

계약 > 양식함 > 양식 작성하기

기본정보 설정

양식 이름*

참가 업체수*

양식 버전*

우선순위

기본

문서분류

선택

공유여부

전시공유

양식 내용 작성

계약자정보

계약정보

서명위치

대안계약

사용자번호

body p

등록하기

미리보기

목록으로



계약 > 양식함 > 양식 작성하기

기본정보 설정

양식 이름*

참가 업체수*

양식 버전*

우선순위

기본

문서분류

선택

공유여부

전시공유

양식 내용 작성

계약자정보

계약정보

서명위치

대안계약

사용자번호

body p

등록하기

미리보기

목록으로

Part 1. 작성자

[1 단계] 계약서 양식등록

- 웹 에디터 내 계약서 본문내용에 양식태그를 설정하는 예시 입니다.

계약 > 양식함 > 양식 작성하기

기본정보 설정

양식 이름*

양식 버전*

문서분류

선택

참가 업체수*

우선순위

기본

공유여부

전사공유

양식 내용 작성

계약자정보 #1

상호명

대표자명

사업장주소

사업자번호

1

2

기계·설비 임대차계약서

(공포용 1) 이하 갑이라 한다(라) 0000(이하 을)이라 한다(라)는 갑 소유의 별지목록에 기재한 기계·설비 등(이하 본 건 기계라 한다)의 임대차에 대해 다음과 같이 계약한다.

제1조 (목적) 갑은 을에게 본 건 기계를 임대하고, 을은 이를 빌리고 임대료를 지급할 것을 약정한다.

제2조 (기간) ① 본 건 기계의 임대차기간은 0000년 00월 00일부터 1년으로 한다.

② 기간만료 1개월 전까지 갑을 당국으로부터 아무런 신청이 없을 때는 이 계약은 1년간 자동적으로 갱신되는 것으로 한다. 단, 계약의 갱신에 있어 임대료는 조정할 수 있는 것으로 한다.

제3조 (임대) 본 건 기계의 임도는 0000년00월00일에 갑과 을 합의 하에 을의 공장에서 행한다.

제4조 (보장) 갑은 을에게 본 건 기계에 대해 제3자의 어떠한 권리도 설정하지 않을 것을 확약하고, 만일 제3자로부터 임도의 요구 기타 권리의 신청이 있을 때는 갑이 모든 문제를 해결하고, 을에게는 아무런 피해를 주지 않도록 한다.

제5조 (보증금) ① 을은 갑에게 이 계약으로 발생하는 모든 손해 등의 보상에 상당하기 위해 금 0000000원의 보증금을 본 계약 성립일에 갑에게 예치한다.

② 보증금에는 공리를 부과하지 않고, 이 계약이 종료되었을 때, 갑은 본 건 기계를 인도 받음과 동시에 을에게 이를 반환한다.

제6조 (임대료) ① 임대료는 본 건 기계 1조당 1개월에 금 00000원으로 하고 을은 이를 월말까지 다음달지 임대료를 갑에게 지참, 또는 송금하여 지급한다.

등록하기

미리보기

목록으로

계약 > 양식함 > 양식 작성하기

기본정보 설정

양식 이름*

양식 버전*

문서분류

선택

참가 업체수*

우선순위

기본

공유여부

전사공유

양식 내용 작성

계약자정보 #1

상호명

대표자명

사업장주소

사업자번호

1

2

기계·설비 임대차계약서

(공포용 1) 이하 갑이라 한다(라) 0000(이하 을)이라 한다(라)는 갑 소유의 별지목록에 기재한 기계·설비 등(이하 본 건 기계라 한다)의 임대차에 대해 다음과 같이 계약한다.

제1조 (목적) 갑은 을에게 본 건 기계를 임대하고, 을은 이를 빌리고 임대료를 지급할 것을 약정한다.

제2조 (기간) ① 본 건 기계의 임대차기간은 0000년 00월 00일부터 1년으로 한다.

② 기간만료 1개월 전까지 갑을 당국으로부터 아무런 신청이 없을 때는 이 계약은 1년간 자동적으로 갱신되는 것으로 한다. 단, 계약의 갱신에 있어 임대료는 조정할 수 있는 것으로 한다.

제3조 (임대) 본 건 기계의 임도는 0000년00월00일에 갑과 을 합의 하에 을의 공장에서 행한다.

제4조 (보장) 갑은 을에게 본 건 기계에 대해 제3자의 어떠한 권리도 설정하지 않을 것을 확약하고, 만일 제3자로부터 임도의 요구 기타 권리의 신청이 있을 때는 갑이 모든 문제를 해결하고, 을에게는 아무런 피해를 주지 않도록 한다.

제5조 (보증금) ① 을은 갑에게 이 계약으로 발생하는 모든 손해 등의 보상에 상당하기 위해 금 0000000원의 보증금을 본 계약 성립일에 갑에게 예치한다.

② 보증금에는 공리를 부과하지 않고, 이 계약이 종료되었을 때, 갑은 본 건 기계를 인도 받음과 동시에 을에게 이를 반환한다.

제6조 (임대료) ① 임대료는 본 건 기계 1조당 1개월에 금 00000원으로 하고 을은 이를 월말까지 다음달지 임대료를 갑에게 지참, 또는 송금하여 지급한다.

등록하기

미리보기

목록으로

양식태그 설정

① 등록 할 계약서 양식 본문 내 자동으로 계약정보를 삽입하기 위한 영역을 선택합니다.

② 상단메뉴 **[계약자정보]** **툴바** 버튼을 클릭하여 변수처리 할 계약정보를 지정 합니다.

* 계약자 정보, 계약정보, 서명위치, 대면계약, 사용자변수 기능을 제공합니다.

[1단계] 계약서 양식등록

- 미리보기(PDF 변환)을 통해 계약완료 후 출력형태에 대해 미리 확인 하실 수 있습니다. PDF 변환 시 정상적으로 내용이 표기되지 않는다면 사용이 불가능 한 폰트 일 수 있습니다. 본문 내용을 선택 후 에디터의 폰트를 수정 후 이용하시기 바랍니다.

기계•설비 임대차계약서

(이하 '갑'이라 한다)와 0000(이하 '을'이라 한다)와는 갑 소유의 별지목록에 기재된 기계, 설비 등 (이하 '본 건 기계'라 한다)의 임대차에 대해 다음과 같이 계약한다.

제 1조 [목적] 갑은 을에게 본 건 기계를 임대하고, 을은 이를 빌리고 임대료를 지급할 것을 약정한다.

제 2조 [기간] ① 본 건 기계의 임대차기간은 0000년 00월 00일부터 1년으로 한다.

② 기간만료 1개월 전까지 갑을 양쪽으로부터 아무런 신청이 없을 때는 이 계약은 1년간 자동적으로 갱신되는 것으로 한다. 단, 계약의 갱신에 있어 임대료는 조정할 수 있는 것으로 한다.

제 3조 [인도] 본 건 기계의 인도는 0000년 00월 00일에 갑과 을 입회 하에 을의 공장에서 행한다.

제 4조 [보장] 갑은 을에게 본 건 기계에 대해 제 3자의 어떠한 권리도 설정하지 않을 것을 약속하고, 만일 제 3자로부터 인도의 요구 기타 권리의 신청이 있을 때는 갑이 모든 문제를 해결하고, 을에게는 아무런 피해를 주지 않도록 한다.

제 5조 [보증금] ① 을은 갑에게 이 계약으로 발생되는 모든 손해 등의 보상에 충당하기 위해 금 000000원의 보증금을 본 계약 성립일에 갑에게 예약한다.

② 보증금에는 금리를 부가하지 않고, 이 계약이 종료되었을 때, 갑은 본 건 기계를 인도 받음과 동시에 을에게 이를 반환한다.

제 6조 [임대료] ① 임대료는 본 건 기계 1조당 1개월에 금 000000원으로 하고 을은 매월 말일까지 다음달치 임대료를 갑에게 지참, 또는 송금하여 지급한다.

② 을이 위 ①항의 임대료의 지급을 2회 이상 지체하였을 때는 갑은 아무런 사전의 최고없이 이 계약을 해제 할 수 있다. 해제통지를 받았을 때 을은 1주일 이내에 본 건 기계를 갑에게 반환해야 한다.

제 7조 [선관주의] ① 을은 본 건 기계에 대해 선량한 관리자로서의 주의의무를 가지고 관리하도록 하고, 기계의 통상의 관리비용(주유, 전기절연체의 관리, 전기료, 연료비, 부품의 교체 대금을 포함)은 을의 부담으로 한다.

② 을의 고의, 과실로 본 건 기계를 훼손하였을 때 해당 손실은 을의 부담으로 한다.

③ 을이 본건 기계의 조작 실수로 제 3자에게 손해를 입혔을 때는 을은 그 손해를 배상해야 한다.

Part 1. 작성자

[1단계] 계약서 양식등록

- 양식 관리함에서 등록 한 양식들을 조회 하실 수 있습니다.

BizSign

계약 시작하기
남은 기간 78일
종전하기

양식함
진행문서
대량발행
서면계약서

계약 > 양식관리함

양식명

초기화

삭제

문서문단 전체

10페이지 보기

종9건

순번	양식구분	양식명	공유유무	부서명	등록일
9		일용근로자계약서	공유안함 사용	(주)테스트	2021-06-24 13:07
8		권정 일용근로자 표준근로계약서	공유안함 사용	(주)테스트	2021-06-18 10:07
7		표준근로계약서	공유안함 사용	(주)테스트	2021-06-11 14:22
6		근로계약서	공유안함 사용	(주)테스트	2021-07-22 15:20
5		test3 개인 양식	공유안함 사용	영업부	2021-07-21 13:34
4		대면계약 테스트용(StreamDocs)	공유 사용	(주)테스트	2021-06-10 10:42
3		간사인용서 템플릿	공유 사용	(주)테스트	2021-06-01 17:20
2		대면계약 테스트용(HTML)	공유 사용	(주)테스트	2021-04-29 11:35
1		전자계약제안서 이용 계약서	공유 사용	(주)테스트	2021-04-29 11:35

<< 1 >>

양식 작성하기

양식 등록하기

비로그인계약하기

이용팁

[참고사항] 비본문 영역이라 계약서 양식은 등록할 수 없습니다.

양식작성 : 기존의 전자계약서 전문 텍스트를 복사하여 템플릿에 내용으로 주 등록하여 사용하는 방식, 해당 양식은 HTML,DOC, 형식으로 저장하여 승인단계승인모듈에서 PDF로 변환처리 후 승인자에게 승인모듈을 진행합니다.

전자승인(부서승인) 된 문서에 본인만 등록 한 계약서 양식만 조회가 가능합니다.

*등록 된 양식에 수정권한은 작성자 본인만 수정 및 삭제 가능합니다.

*작성자가 등록 한 양식은 관리자 승인 시 승인(반려)에서 양식부정이 가능합니다.

*본인이 등록하지 않은 양식 등록원은 해당담당자의 등록 <S> 공유 계약관리 메뉴에서 삭제할 수 있습니다.

양식 관리함

- ① 본인이 등록 한 계약서 양식을 수정하기 위해서는 양식 관리함 목록 중 양식명을 클릭하여 수정페이지로 이동 합니다.

Part 1. 작성자

[1단계] 계약서 양식등록 - 양식수정

- 계약서양식의 변경사항을 수정 후 저장을 진행합니다.
- 기존 양식에 대해 복사기능을 제공합니다.

- [1단계] 계약서 양식등록 - 양식수정
- 계약서양식의 변경사항을 수정 후 저장을 진행합니다.
 - 기존 양식에 대해 복사기능을 제공합니다.

[계약](#) > [양식함](#) > [양식 작성하기](#)

기본정보 설정











기본정보 설정			
양식 이름 *	전자세금계산서 미용 계약서	원가 업체수 *	2
양식 버전 *	1.0	우선순위	기본
문서분류	선택	공유여부	전자공유

양식 내용 작성

2

목차

[계약 > 양식관리함](#)

양식명		초기화		검색	
		문서분류 현재		10개씩 보기	총 10건
순번	양식구분	양식명	공유 유무	부서명	등록일
10		일용근로자계약서	공유안함 사용	(주)테스트	2021-06-24 13:07
9		건설 일용근로자 표준근로계약서	공유안함 사용	(주)테스트	2021-06-18 10:07
8		표준근로계약서	공유안함 사용	(주)테스트	2021-06-11 14:22
7		[복사]전자세금계산서 이용 계약서	공유안함 사용	(주)테스트	2021-07-23 15:44
6		근로계약서	공유안함 사용	(주)테스트	2021-07-22 15:20
5		test3 개인 양식	공유안함 사용	영업부	2021-07-21 13:34
4		대면계약 테스트용(StreamDocs)	공유 사용	(주)테스트	2021-06-10 10:42
3		감사인증서 템플릿	공유 사용	(주)테스트	2021-06-01 17:20
2		대면계약 테스트용(HTML)	공유 사용	(주)테스트	2021-04-29 11:35
1		전자세금계산서 이용 계약서	공유 사용	(주)테스트	2021-04-29 11:35

[양식 작성하기](#)
[양식 등록하기](#)
[바로계열하기](#)

양식 관리함

① 양식의 내용을 변경하는 경우 계약서 양식의 내용을 수정 후 저장합니다.

② 계약서 복사기능을 통해 동일 한 내용의 양식을 생성 하실 수 있습니다. 복사 된 계약서 양식은 양식 명 앞에 (복사)가 추가 되어있 습니다.

Part 1. 작성자

[1단계] 계약서 양식등록

- 양식등록 : 전자문서 파일을 업로드하여 PDF 변환 후 사용하는 방식

BizSign

계약 시작하기

남은 기간 360일
잔여 건수 90건
충전하기

브라우저 정보 Chrome 9
version : 92.0.4515.159

양식

진행문서

대량발행

서명계약서

1

계약

문서

통계

설정

고객센터

테스터

계약 > 양식관리함

양식명

초기화

검색

문서문류 전체

10개씩 보기

총13건

순번	양식구분	양식명	공유 유무	부서명	등록일
13		병합 된 문서 업로드 01	공유 사용	(주)테스트	2021-09-10 11:41
12		111	공유 사용	(주)테스트	2021-09-10 11:28
11		000	공유 사용	(주)테스트	2021-09-10 11:27
10		테스트양식 001	공유 사용	(주)테스트	2021-09-08 16:25
9		PDF 다자간 문송계약서	공유 사용	(주)테스트	2021-09-08 13:49
8		PDF 기계설비 임대차 계약서	공유 사용	(주)테스트	2021-09-07 10:08
7		PDF 전자세금계산서 이용계약서	공유 사용	(주)테스트	2021-09-03 09:53
6		(복사)PDF 양식 테스트 001	공유 사용	(주)테스트	2021-09-03 09:24
5		PDF 양식 테스트 001	공유 사용	(주)테스트	2021-08-27 15:18
4		근로계약서	공유 사용	(주)테스트	2021-08-24 15:37

<<

1

2

>

>>

양식 작성하기

양식 등록하기

바로계약하기

양식함

- ① 상단 계약메뉴를 클릭 후 좌측 양식함 메뉴를 선택하여 해당 페이지로 이동합니다.
- ② 하단 [양식등록] 버튼을 클릭하여 양식 등록 페이지로 이동합니다.
- ③ PDF 양식으로 등록 할 경우 양식구분 아이콘이 PDF 이미지가 출력 됩니다.
- ④ PDF 양식의 경우 대량발행 기능을 지원하지 않습니다.
- ⑤ PDF 양식으로 계약서 작성 시 서명방식 중 공동인증서 서명 방식을 지원하지 않습니다.

Part 1. 작성자

[1단계] 계약서 양식등록

- 양식등록 : 전자문서 파일을 업로드하여 PDF 변환 후 사용하는 방식

BizSign

계약

문서

통계

설정

고객센터

테스터

▼

계약 시작하기

계약 > 양식함 > 양식 작성하기

남은 기간 360일

잔여 건수 90건

충전하기

브라우저 정보 Chrome 9

version : 92.0.4515.159

양식함

진행문서

대량발행

서면계약서

기본정보 설정

양식 이름 *

테스트 양식 0002

참가 업체수 *

2

양식 버전 *

1.0

우선순위

기본

문서분류

선택

공유여부

전사공유

양식 업로드

기계설비 임대차계약서.docx

파일선택

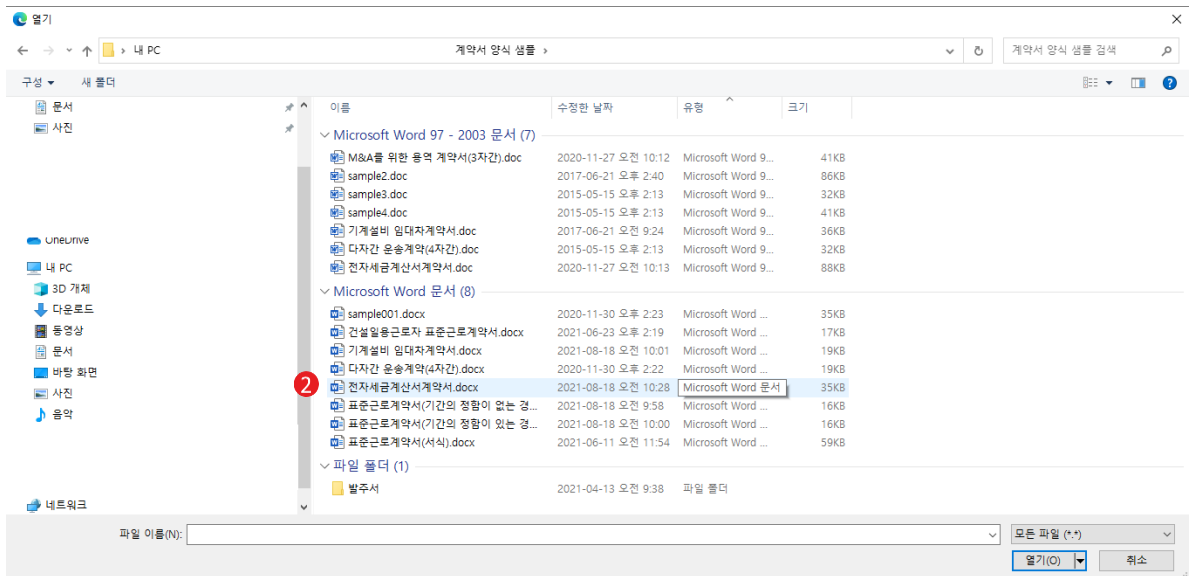
등록하기

목록으로

💡

이용팁

- 전자문서 파일을 업로드하여 PDF 파일로 변환합니다.
- 전자문서의 암호설정은 해제 후 업로드 해주셔야 합니다. 오류발생
- 변환가능한 한 파일 확장자 HWP, DOC, DOCX, PDF
- 전자문서 변환 처리 후 다음페이지에서 반복하여 사용 할 번수처리 영역을 지정합니다. 대표자명, 상호명, 주소 등
- PDF 변환 후 텍스트 수정이 어렵기 때문에 변환 전 전자문서의 번수처리 영역의 빈칸은 미리 설정 후 진행하시기 바랍니다.
- PDF 변환 후 텍스트를 지우려면 문서하위 좌측에 블록마킹(교정) 기능을 통해 텍스트를 지우실 수 있습니다.
- 사용자등록 : 계약서 작성 시마다 계약자가 필수로 입력해야 하는 필드입니다. 최대 5개까지 지원 동일한 한 사용자 번수를 사용 할 경우 생성 된 번수에 입력 됩니다.



양식함

1. 파일선택을 클릭하여 PDF 문서로 변환 할 대상을 선택합니다.
 2. 양식에 대한 주요 정보를 입력 후 등록하기 버튼을 클릭하여 문서변환 처리를 요청합니다.
- * 양식등록 가능 한 파일 확장자는 doc , docx , hwp , pdf 입니다.

Part 1. 작성자

[1단계] 계약서 양식등록

- 양식등록 : 전자문서 파일을 업로드하여 PDF 변환 후 사용하는 방식

BizSign 계약 문서 통계 설정 고객센터 테스트

계약 시작하기

남은 기간 360일
잔여 건수 90건
충전하기

브라우저 정보 Chrome 9
version : 92.0.4515.159

양식함
진행문서
대량발행
서명계약서

계약 > 양식함 > 양식 작성하기

기본정보 설정

양식 이름 * 테스트 양식 0002 첨가 업제수 * 2

양식 버전 * 1.0 우선순위 기본

문서분류 선택 공유여부 전사공유

양식 내용 보기

1 / 2 < > 153% - +

1

기계 설비 임대차계약서

(이하 갑이라 한다)와 (이하 을이라 한다)와는 갑 소유의 별지목록에 기재된 기계, 설비 등(이하 본 건 기계라 한다)의 임대차에 대해 다음과 같이 계약한다.

제1조 [목적] 갑은 을에게 본 건 기계를 임대하고, 을은 이를 빌리고 임대료를 지급할 것을 약정한다.

제2조 [기간] ① 본 건 기계의 임대차기간은 년 월 일 부터 1년으로 한다.

② 기간만료 1개월 전까지 갑을 양쪽으로부터 아무런 신청이 없을 때는 이 계약은 1년간 자동적으로 갱신되는 것으로 한다. 단, 계약의 갱신에 있어 임대료는 조정할 수 있는 것으로 한다.

제3조 [이도] 본 건 기계의 이도는 년 월 일 에 간 과 을 인히 하여 을의 교차에서 행하

저장하기 복사하기 삭제하기 목록으로

이용팁

간편메뉴

목록으로

(1) 계약정보 설정

상호명

대표자명

주소

서명영역

(2) 계약정보 설정

상호명

대표자명

주소

서명영역

사용자변수

사용자변수

비즈빠인 고객센터

1666-2300
am. 09:00 ~ pm 06:00
(토, 일, 공휴일 휴무)

양식함

- ① 양식등록 처리 완료 후 해당 전자문서는 PDF로 변환되어 다음과 같이 문서 뷰어를 통해 확인하실 수 있습니다.
 - ② PDF로 변환된 문서는 본문 내용을 직접 편집하기 어렵기 때문에 변경사항이 있을 경우 업로드 대상의 문서를 수정 후 진행하시기 바랍니다.
 - ③ 정상적으로 문서변환이 완료된 경우 계약진행 시 계약관계 설정 페이지에서 입력한 계약참여자 정보를 입력하기 위한 계약정보 영역을 설정합니다. 우측 간편메뉴에 해당하는 버튼을 클릭하여 계약본문 내 적용할 위치에 클릭하여 생성합니다.
- * PDF 양식으로 진행 시 서명영역은 필수로 생성해야 합니다.

Part 1. 작성자

[1단계] 계약서 양식등록

- 양식등록 : 전자문서 파일을 업로드하여 PDF 변환 후 사용하는 방식

양식 내용 보기

1 / 2 < > 153% - + : ++ ⌂

상행 취소 재설정

1

2

기계 설비 임대차계약서

Name 1

TEXT

(이하 갑이라 한다)와 (이하 을이라 한다)와는 갑 소유의 별자목록에 기재된 기계, 설비 등(이하 본 건 기계라 한다)의 임대차에 대해 다음과 같이 계약한다.

제1조 [목적] 갑은 을에게 본 건 기계를 임대하고, 을은 이를 빌리고 임대료를 지급할 것을 약정한다.

제2조 [기간] ① 본 건 기계의 임대차기간은 년 월 일 부터 1년으로 한다.

② 기간만료 1개월 전까지 갑을 양쪽으로부터 아무런 신청이 없을 때는 이 계약은 1년간 자동적으로 갱신되는 것으로 한다. 단, 계약의 갱신에 있어 임대료는 조정할 수 있는 것으로 한다.

제3조 [이도] 본 건 기계의 이도는 년 월 일 에 간 과 을 위해 차에 을이 공장에서 행하

간편메뉴

목록으로

(1) 계약정보 설정

상호명

대표자명

주소

서명영역

(2) 계약정보 설정

상호명

대표자명

주소

서명영역

사용자변수

사용자변수

비즈니스인 고객센터

1666-2300

am, 09:00 - pm 06:00

(토,일,공휴일 휴무)

BizSign

계약 문서 통계 설정 고객센터

테스터

계약 시작하기

계약 > 양식함 > 양식 작성하기

기본정보 설정

양식 이름 테스트 양식 0002

양식 버전 1.0

문서분류 선택

항가 업체수 2

우선순위 기본

공유여부 전사공유

양식 내용 보기

2 / 2 < > 153% - + : ++ ⌂

상행 취소 재설정

2

2

제9조 [보험 등] 본 건 기계에 대해 을은 화재보험을 첨부하도록 하고, 화재보험금청구권에 대해 갑을 위해 절권 설정의 절차를 취한다.

이상과 같이 계약했으므로 본서 2통을 작성하여, 갑 을 각자 이에 서명날인한 후, 각 1통씩 이를 보관한다.

UserText

User1

User2

임대인(갑)

주소 :

상호 :

대표자 (인)

임차인(을)

저장하기

복사하기

삭제하기

목록으로

간편메뉴

목록으로

(1) 계약정보 설정

상호명

대표자명

주소

서명영역

(2) 계약정보 설정

상호명

대표자명

주소

서명영역

사용자변수

사용자변수

비즈니스인 고객센터

1666-2300

am, 09:00 - pm 06:00

(토,일,공휴일 휴무)

양식함

- ① 사용자 변수는 중복하여 생성이 가능하며 계약서 작성시마다 작성자가 직접 입력이 필요 할 경우 사용 합니다. 동일 한 계약서 양식을 사용하는 경우에도 매번 다른 값을 입력해야 할 경우 사용하시기 바랍니다.

Part 1. 작성자

[1단계] 계약서 양식등록

- 양식등록 : 전자문서 파일을 업로드하여 PDF 변환 후 사용하는 방식

주 소 : Address_1

상 호 : Name_1

대 표 자 : CeoName_1 SIG_1_tuh2e

임차인(을)

주 소 : Address_2

상 호 : Name_2

대 표 자 : CeoName_2 드래그하여 그리기

(1) : 대

(2) : 대

저장하기 복사하기 삭제하기 목록으로

간편메뉴

목록으로

(1) 계약정보 설정

상호명

대표자명

주소

서명영역

(2) 계약정보 설정

상호명

대표자명

주소

서명영역

사용자변수

사용자변수

비즈싸인 고객센터

1666-2300

am. 09:00 - pm 06:00

(토,일,공휴일 휴무)

양식함

- ① 양식등록 처리 완료 후 해당 전자문서는 PDF로 변환되어 다음과 같이 문서 뷰어를 통해 확인 하실 수 있습니다.
 - ② PDF로 변환 된 문서는 본문 내용을 직접 편집하기 어렵기 때문에 변경사항이 있을 경우 업로드 대상의 문서를 수정 후 진행하시기 바랍니다.
 - ③ 정상적으로 문서변환이 완료 된 경우 계약진행 시 계약관계 설정 페이지에서 입력 한 계약참여자 정보를 입력하기 위한 계약정보 영역을 설정합니다. 우측 간편메뉴에 해당하는 버튼을 클릭하여 계약본문 내 적용 할 위치에 클릭하여 생성합니다.
- * PDF 양식으로 진행 시 서명영역은 필수로 생성해야 합니다.

Part 1. 작성자

[2단계] 계약서 작성

- 전자계약서 작성 목록에는 등록 된 계약서양식들을 조회 하 실 수 있으며 특정양식을 선택하여 계약서작성 단계를 진행합니다.

[illegible]

계약서 작성

① 양식함 내 등록 된 양식을 선택하여 계약서 작성을 진행합니다.

② 바로 계약하기 : 기존 등록 된 양식이 아닌 계약서 내용을 직접 작성 또는 웹 에디터를 통해 복사하여 계약서 작성을 진행합니다.

- 일반회원은 계약서 작성을 진행 하실 수 없습니다. 유료 요금제 결제 후 이용이 가능합니다.
- 양식구분의 아이콘을 통해 등록 된 양식정보를 확인 하실 수 있습니다. PDF 양식의 경우 서명방식은 간편서명(서명패드) 방식 만 허용 합니다. 공동인증서 서명방식을 이용하실 경우 양식작성하기 기능을 통해 HTML 양식을 생성 한 뒤 이용하시기 바랍니다.

Part 1. 작성자

[2단계] 계약서 작성 - 계약관계설정

- 계약서 작성 시 부가적인 기능 검토요청 기능 사용유무 , 내부 결재자 기능 사용유무 , 대면/ 비대면 설정 및 계약대상자를 설정하는 페이지 입니다.

계약 > 계약관계설정

기본 정보

양식명	테스트 양식 0002	참여업체수	2
상호	(주)테스트	작성자	테스터

부가기능 설정

검토요청 기능 설정	<input checked="" type="radio"/> 사용안함(즉시승인요청) <input type="radio"/> 사용
내부결재 기능 설정	<input checked="" type="radio"/> 사용안함(상신없음) <input type="radio"/> 사용
계약방식 설정	<input checked="" type="radio"/> 비대면계약 <input type="radio"/> 대면계약
서명방식	<input type="radio"/> 공동인증서 <input checked="" type="radio"/> 서명패드/인감이미지
계약진행순서	<input checked="" type="radio"/> 순서구분없음 <input type="radio"/> 순차진행 <input type="radio"/> 역순진행
이메일 첨부	<input checked="" type="radio"/> 첨부안함(계약원본파일 홈페이지에서 직접 다운로드) <input type="radio"/> 첨부(계약체결완료 시 이메일내 계약원본파일 첨부)

계약참여자 설정

계약구분	(주)테스트	111111119	연락처	테스터
2:1	테스트대표	06650 서울특별시 서초구 서초대로50길 105(서초		

계약자 추가

비회원 추가

부가기능 설정

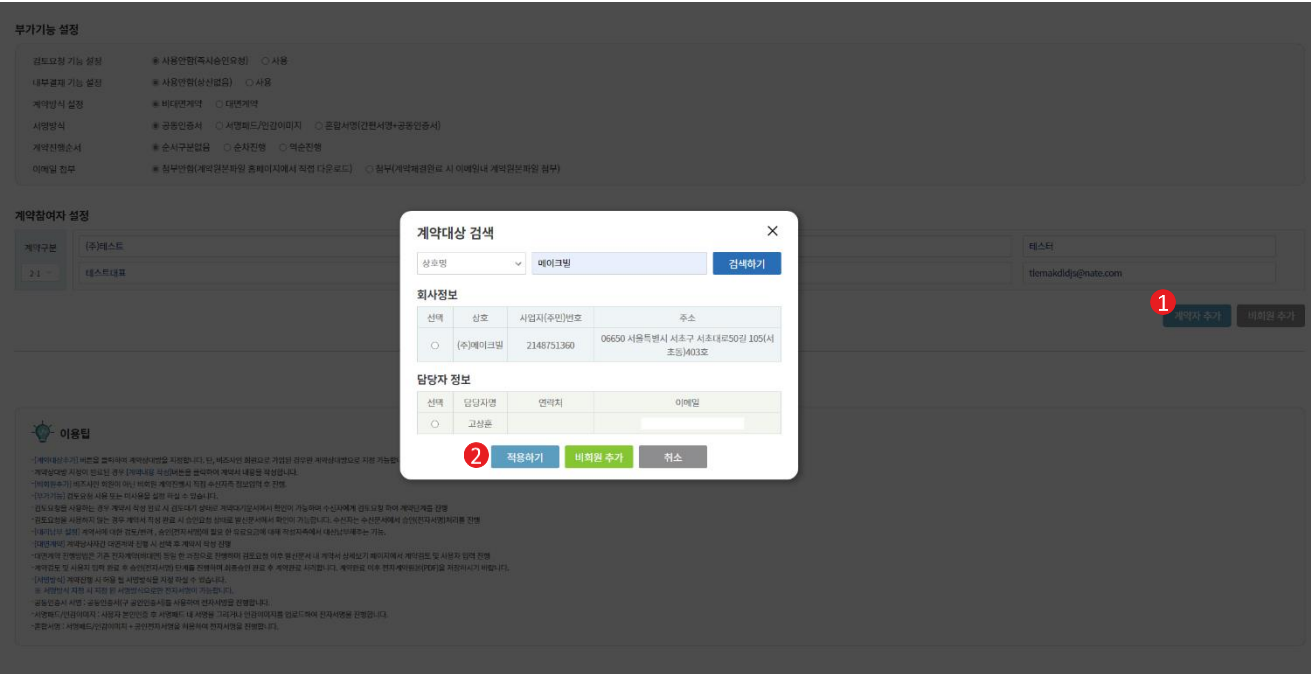
- 1 검토요청 기능 설정 ☒ 사용안함(즉시승인요청) ☐ 사용
 - 2 내부결재 기능 설정 ☒ 사용안함(상신없음) ☐ 사용
 - 3 계약방식 설정 ☒ 비대면계약 ☐ 대면계약
 - 4 서명방식 ☐ 공동인증서 ☒ 서명패드/인감이미지
- 계약진행순서 ☒ 순서구분없음 ☐ 순차진행 ☐ 역순진행
- 이메일 첨부 ☒ 첨부안함(계약원본파일 홈페이지에서 직접 다운로드) ☐ 첨부(계약체결완료 시 이메일내 계약원본파일 첨부)

계약서 작성

- ① 검토요청 기능 사용유무를 설정합니다. 검토요청 기능을 사용하지 않을 경우 즉시 수신자에게 승인요청으로 문서가 전달 됩니다.
- ② 내부결재 기능 사용유무를 설정합니다. 단 , 내부결재 기능은 검토기능을 사용 할 경우에만 지정이 가능합니다.
- ③ 계약방식결정 비대면 / 대면 , 대면계약의 경우 대면계약 처리를 위한 계약서양식 내 대면계약태그를 사용 하여 양식을 생성해야 합니다
- ④ 서명방식을 지정 합니다.
 - 공동인증서 : 공동인증서 서명을 통해서만 승인이 가능합니다.
 - 서명패드/인감 이미지 : 서명패드를 통한 서명 또는 인감 이미지 업로드를 통해 승인이 가능 합니다.
 - 혼합서명 : 공동인증서와 서명패드 방식을 혼합하여 사용이 가능 합니다. 단 , 법인사업자는 공동인증서 서명 만 가능합니다.

[2단계] 계약서 작성 - 계약관계설정

- 계약대상 추가 기능을 이용 해 가입 된 회원정보를 검색하거나 비회원추가를 통해 수신 받을 계약자 정보를 직접 입력 하실 수 있습니다. 단, 비회원추가의 경우는 휴대폰 본인인증 서비스를 사용 할 경우에만 이용이 가능합니다.



계약대상 추가

- ① 계약대상 추가 버튼을 클릭하여 계약대상(비즈니스인 회원정보)을 검색합니다.
- ② 검색 된 회사 내 업무담당자들이 표기되며 해당 담당자를 계약대상자로 지정하여 적용합니다. 비회원 추가 시 필요정보를 직접 입력하여 추가 하실 수 있습니다.

기본 정보

양식명	테스트 양식 0002	참여업체수	2
상호	(주)테스트	작성자	테스터

부가기능 설정

검토요청 기능 설정	<input checked="" type="radio"/> 사용안함(즉시승인요청) <input type="radio"/> 사용
내부결재 기능 설정	<input checked="" type="radio"/> 사용안함(상신없음) <input type="radio"/> 사용
계약방식 설정	<input checked="" type="radio"/> 비대면계약 <input type="radio"/> 대면계약
서명방식	<input type="radio"/> 공동인증서 <input checked="" type="radio"/> 서명패드/인감이미지
계약진행순서	<input checked="" type="radio"/> 순서구분없음 <input type="radio"/> 순차진행 <input type="radio"/> 역순진행
이메일 첨부	<input checked="" type="radio"/> 첨부안함(계약원본파일 홈페이지에서 직접 다운로드) <input type="radio"/> 첨부(계약체결완료 시 이메일내 계약원본파일 첨부)

계약참여자 설정

계약구분	(주)테스트	1111111119	연락처	테스터	×
2-1	테스트대표	06650 서울특별시 서초구 서초대로50길 105(서초)			
계약구분	상호	사업자번호 또는 개인은 생년월일 6자리	연락처	담당자명	×
2-2	대표자명	주소	휴대폰번호	담당자 이메일	

[2단계] 계약서 작성 – 계약정보작성(HTML 양식)

- 계약과 관련 된 주요정보를 입력합니다.
- 계약서명, 계약일, 계약관리번호, 계약시작일, 계약종료일, 계약금액 등
- 문서분류 및 내부결재 자 지정

BizSign

계약 > 계약서 작성

계약 시작하기

남은 기간 78일

휴면하기

양식할

진행문서

대량발행

서명계약서

계약

문서

통계

설정

고객센터

테스터

1 기본정보 설정

계약서명

계약일

계약시작일

문서분류

내부결재

계약 관리번호

2021-07-23-00023

계약금액

대한민국 KRW

계약종료일

찾기

찾기

계약할여지 정보

계약구분	상호	사업자(주민)번호	담당자/이메일
2-1	(주)테스트	111-11-11119	테스터 tiemakd***@nate.com
계약구분	상호	사업자(주민)번호	담당자/이메일
2-2	(주)메이그날	214-87-51360	고성준 j***@makebill.co.kr

계약 내용

2 전자 세금계산서 서비스 이용에 관한 계약서

제 1조 (계약의 목적)

본 계약은 (주)메이그날(이하 "클" 이라 함)이 운영하는 전자세금계산서서비스(이하 "서비스"라 함)를 (주)워스트(이하 "갑"이라 함)가 이용하는데 관한 기본 조건 등을 규정하는데 그 목적이 있다.

제 2조 (클의 중의)

1. 전자세금계산서 서비스

클은 사업자 간 송금받는(사단)자 사이에 발생하는 송거액에 대해 송금자 차입금 및, 송금과의 지출에 대한 송금금 처리하는 과정에서 발생하는 서비스이용 권익적분금 지급하고 지출한 후 복제본을 전송하는 서비스

2. 송금할 세금계산서

송금자가 세금계산서 기재사항 및 송금자의 본인인증서에 의한 전자서명을 하고 송금받는자에게 이체할 송금금 송금하는 행위

3. 송금할 세금계산서

송금받는자가 세금계산서 기재사항을 작성하여 송금과정에 보내주고, 송금자는 세금계산서 기재사항을 확인하여 송금금의 송금일로부터 5일 이내 송금하는 행위. 송금받는자에게 송금하는 행위

특약사항

첨부서류 지정

계약첨부서류

선택

첨부 보충보통서류

선택

* 전도도상 기능은 사용여부 지정 가능 수선식 양자계약 체결가능을 사용 할 수 있습니다.

작성완료

임사저장

목록으로

계약서작성

- ① 계약서의 주요 정보를 입력합니다. 계약서명, 계약일, 계약금액 등 주요 정보를 입력합니다.
- ② 이전단계에서 지정 한 계약대상자의 정보를 선택 된 계약서양식의 계약정보태그에 자동으로 삽입하여 계약내용을 표시합니다.
- ③ 문서분류 : 문서분류 지정 시 진행문서, 발신/수신문서에서 해당 문서분류 별 계약서를 조회 하실 수 있습니다.
- ④ 내부결재 : 내부 결재자를 지정하여 결재 처리 후 계약서를 검토/승인 요청을 진행합니다. 내부결재 단계는 최대 4단계 까지 가능하며 내부결재를 이용하기 위해서는 검토요청 기능을 사용해야 합니다.

[2단계] 계약서 작성 – 계약정보작성(PDF 양식)

- 계약과 관련 된 주요정보를 입력합니다.
- 계약서명, 계약일, 계약관리번호, 계약시작일, 계약종료일, 계약금액 등
- 문서분류 및 내부결재 자 지정

BizSign

계약 문서 통계 설정 고객센터

테스터

계약 시작하기

남은 기간 360일
잔여 건수 90건
출전하기

브라우저 정보 Chrome 9
version : 92.0.4515.159

영식함

진행문서

대량발행

서한계약서

계약 > 계약서 작성

기본정보 설정

계약서명 *

계약관리번호 *

계약일 *

계약시작일 *

문서분류

내부결재

계약관리번호 *

계약금액 *

계약종료일 *

대한민국 KRW

찾기

찾기

계약참여자 정보

계약구분	성명	사업자(주민)번호	담당자/이메일
2-1	(주)테스트	111-11-11119	테스터 jammanb***@naver.com
2-2	(주)메이크빌	214-87-51360	고창훈 j***@makebill.co.kr

계약 내용

①

기계 ②비 임대차계약서

(주)테스트 이하 갑이라 한다)와 (주)메이크빌 이하 을)이라 한다)와는 갑 소유의
별지목록에 기재된 기계, 설비 등(이하 본 건 기계라 한다)의 임대차에 대해 다음과 같이 계약한
다.

제1조 [목적] 갑은 을에게 본 건 기계를 임대하고, 을은 이를 빌리고 임대료를 지급할 것을 약정
한다.

제2조 [기간] ① 본 건 기계의 임대차기간은 년 월 일 부터 1년으로 한다.

② 기간만료 1개월 전까지 갑을 양쪽으로부터 아무런 신청이 없을 때는 이 계약은 1년간 자동적
으로 갱신되는 것으로 한다. 단, 계약의 갱신에 있어 임대료는 조정할 수 있는 것으로 한다.

특약사항

첨부서류 지정

계약첨부서류 선택

현무 보증보험서류 선택

* 검토요청 기능을 사용하지 않는 경우 수신과 첨부파일 지정기능을 사용 할 수 없습니다.

작성완료

임시저장

목록으로

계약서작성

- ① 계약서의 주요 정보를 입력합니다. 계약서명, 계약일, 계약금액 등 주요 정보를 입력합니다.
- ② 이전단계에서 지정 한 계약대상자의 정보를 선택 된 계약서양식의 계약정보태그에 자동으로 삽입하여 계약내용을 표시합니다.
- ③ 문서분류 : 문서분류 지정 시 진행문서, 발신/수신문서에서 해당 문서분류 별 계약서를 조회 하실 수 있습니다.
- ④ 내부결재 : 내부 결재자를 지정하여 결재 처리 후 계약서를 검토/승인 요청을 진행합니다. 내부결재 단계는 최대 4단계 까지 가
능하며 내부결재를 이용하기 위해서는 검토요청 기능을 사용해야 합니다.

Part 1. 작성자

[2단계] 계약서 작성 – 계약정보작성(PDF 양식)

- 계약과 관련 된 주요정보를 입력합니다.
- 계약서명, 계약일, 계약관리번호, 계약시작일, 계약종료일, 계약금액 등
- 문서분류 및 내부결재 자 지정

계약 내용

2021 년 09 월 13 일

임대인(갑)
주소 : 06650 서울특별시 서초구 서초대로50길 105(서초동)123456
상호 : (주)테스트
대표자 테스트대표 (인 서명)

임차인(을)
주소 : 06650 서울특별시 서초구 서초대로50길 105(서초동)403호
상호 : (주)메이크빌
대표자 박정배 (인 서명)

2/2

계약서작성

- ① 계약서의 주요 정보를 입력합니다. 계약서명, 계약일, 계약금액 등 주요 정보를 입력합니다.
- ② 이전단계에서 지정 한 계약대상자의 정보를 선택 된 계약서양식의 계약정보태그에 자동으로 삽입하여 계약내용을 표시합니다.
- ③ 문서분류 : 문서분류 지정 시 진행문서, 발신/수신문서에서 해당 문서분류 별 계약서를 조회 하실 수 있습니다.
- ④ 내부결재 : 내부 결재자를 지정하여 결재 처리 후 계약서를 검토/승인 요청을 진행합니다. 내부결재 단계는 최대 4단계 까지 가능하며 내부결재를 이용하기 위해서는 검토요청 기능을 사용해야 합니다.

[2단계] 계약서 작성 - 계약정보작성

- 내부 결재자 지정 계약서를 수신자에게 검토요청 또는 승인요청 전 사내 결재를 받아야하는 경우 이용하는 기능입니다.

BizSign 계약 문서 통계 설정 고객센터 테스트

계약 시작하기

기본정보 설정

계약서명: 내부결재 테스트 001 계약 관리번호: 2021-07-23-00023

계약일: 2021-07-23 계약금액: 500000 내한민국 KRW

계약시작일: 2021-07-23 계약종료일: 2021-07-31

문서번호: 계약내용: 1

계약참여자 정보

계약구분	성명	사업자등록번호	담당자이메일
주1	(주)테스트	111-11-11119	테스트@bizsign.com
주2	(주)테스트	214-87-51360	고성준@bizsign.co.kr

계약 내용

전자 세급계산서 서비스 이용에 관한 계약서

제 1조 (제약과 목적)

본 계약은 (주)테스트(이하 "회사"라 함)와 (주)테스트(이하 "고객"라 함)이 체결한 전자 세급계산서 서비스(이하 "서비스"라 함)의 이용에 관한 것으로, 계약의 목적, 범위, 기간, 금액, 결제 방법, 기타 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제 2조 (용어 정의)

1. 본 계약에서 사용하는 용어는 다음과 같다.

2. 본 계약에서 사용하는 용어는 다음과 같다.

3. 본 계약에서 사용하는 용어는 다음과 같다.

BizSign 계약 문서 통계 설정 고객센터 테스트

계약 시작하기

기본정보 설정

계약서명: 내부결재 테스트 001 계약 관리번호: 2021-07-23-00023

계약일: 2021-07-23 계약금액: 500000 내한민국 KRW

계약시작일: 2021-07-23 계약종료일: 2021-07-31

문서번호: 계약내용: 1

계약참여자 정보

계약구분	성명	사업자등록번호	담당자이메일
주1	(주)테스트	111-11-11119	테스트@bizsign.com
주2	(주)테스트	214-87-51360	고성준@bizsign.co.kr

계약 내용

전자 세급계산서 서비스 이용에 관한 계약서

제 1조 (제약과 목적)

본 계약은 (주)테스트(이하 "회사"라 함)와 (주)테스트(이하 "고객"라 함)이 체결한 전자 세급계산서 서비스(이하 "서비스"라 함)의 이용에 관한 것으로, 계약의 목적, 범위, 기간, 금액, 결제 방법, 기타 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제 2조 (용어 정의)

1. 본 계약에서 사용하는 용어는 다음과 같다.

2. 본 계약에서 사용하는 용어는 다음과 같다.

3. 본 계약에서 사용하는 용어는 다음과 같다.

특약사항

협부서로 지정

계약협부서: 사내

작성완료 임시저장 목록으로

결재자 지정

- ① 본 계약 건에 대한 내부결재를 요청하기 위한 결재담당자를 검색하는 기능입니다.
- ② 검색 된 결재담당자를 추가하여 각 단계별 결재요청을 진행합니다. 기본4단계 까지 결재지정 가능

[2단계] 계약서 작성 - 계약정보작성

- 문서분류 선택 : 계약대기문서 또는 발신문서에서 특정 계약서를 분류하여 검색 시 사용하기 위한 기능입니다.

계약 > 계약서 작성

기본정보 설정

계약시점 * 계약시점 * 계약관리번호 * 2021-07-23-00024

계약일 * 계약금액 * 대한민국 KRW

계약시작일 * 계약종료일 *

문서분류 * 내부결재 * 1 찾기

계약참여자 정보

계약구분	상호	담당자/이메일
2-1	(주)테스트	테스터 tiemakd***@nate.com
계약구분	상호	담당자/이메일
2-2	(주)메이커빌	고상훈 j***@makebill.co.kr

계약 내용

전자 세금계산서 서비스 이용에 관한 계약서

문서분류 검색

검색하기

선택	문서분류명	등록일	최종수정일
<input type="radio"/>	테스트	2021-06-28 13:00	2021-06-28 13:00
<input type="radio"/>	계약서	2021-07-09 16:06	2021-07-09 16:06
<input type="radio"/>	유지보수	2021-07-09 16:06	2021-07-09 16:06

적용하기 취소

계약 > 계약서 작성

기본정보 설정

계약시점 * 계약시점 * 계약관리번호 * 2021-07-23-00024

계약일 * 계약금액 * 대한민국 KRW

계약시작일 * 계약종료일 *

문서분류 2 유지보수 찾기

내부결재 *

계약참여자 정보

계약구분	상호	사업자(주민)번호	담당자/이메일
2-1	(주)테스트	111-11-11119	테스터 tiemakd***@nate.com
계약구분	상호	사업자(주민)번호	담당자/이메일
2-2	(주)메이커빌	214-87-51360	고상훈 j***@makebill.co.kr

문서분류 지정

- ① 본 계약 건에 대한 문서분류를 지정하는 기능입니다. 등록 된 문서분류를 통해 발신문서 또는 계약대기문서에서 문서분류 검색기능을 사용 하실 수 있습니다.
- ② 설정 - 문서분류 메뉴에서 해당 문서분류를 등록 하실 수 있습니다. 본 계약 건에 적용 할 문서분류를 선택하여 적용

Part 1. 작성자

[2단계] 계약서 작성 - 계약정보작성

- 사용자 태그 입력 : 자동으로 삽입 되는 계약정보 태그 외 계약서 작성시마다 작성자가 직접 입력이 필요 한 경우 사용자태그를 지정 하실 수 있습니다.

계약 > 계약서 작성

기본정보 설정

계약시점 *	<input type="text"/>	계약 권익연도 *	<input type="text" value="2021-07-23-000024"/>
계약일 *	<input type="text"/>	계약금액 *	<input type="text"/> 대한민국 KRW
계약시작일 *	<input type="text"/>	계약종료일 *	<input type="text"/>
문서분류	<input type="text"/>		
내부 결제	<input type="text"/>		

계약참여자 정보

계약구분	상호	사업자(주민)번호	담당자/이메일
2-1	(주)테스트	111-11-11119	테스터 tlemakd1***@nate.com
계약구분	상호	사업자(주민)번호	담당자/이메일
2-2	고상훈	850619	고상훈 jammanb***@naver.com

계약 내용

표준 근로계약서

(주)테스트(이하 "사업주"라 함)과(여)고성훈(이하 "근로자"라 함)은 다음과 같이 근로계약을 체결한다.

- 근로계약일: 계약서작성일부터
- 근무장소:
- 업무의 내용:
- 소정근로시간: 시분부터 시분까지(휴게시간: 시분~시분)
- 근무일/휴일: 매주 일(무슨 때업단위)근로, 주휴일 매주 요일
- 임금

-월(금, 시간급:)원
 -상여금: 있음() / 사원자제그 원, 없음()
 -기타급(예수당 등): 있음() , 없음()
 -월급 원
 -월급 원

특약사항

첨부서류 지정

계약첨부서류 선택 첨부파일첨가선택

* 검토요청 기능을 사용하지 않는 경우 수신자 첨부파일 지정기능을 사용 할 수 없습니다.

작성완료

임시저장

[목록으로](#)

사용자 태그 입력

- ① 계약서 본문 내용 중 계약서 작성자가 필 수 적으로 입력해야 하는 값 입니다. 해당 계약서 양식 등록 시 [사용자태그]를 사용하여 계약서의 내용을 작성자가 입력하도록 지정합니다.

Part 1. 작성자

[2단계] 계약서 작성 - 계약정보작성

- 첨부파일 지정 : 작성자가 직접 첨부파일을 업로드하여 계약서를 진행하거나 수신자에게 특정 첨부서류명을 지정하여 요청 하실 수 있습니다.

첨부서류 지정

계약첨부서류수신자 첨부파일 지정

첨부보통보통서류수신자 첨부파일 지정

첨부서류 업로드

계약첨부서류모든 수신자 계약업체

첨부서류명 입력

파일선택

등록하기

파일관리

보통보통 업로드

증권종류

발행기관

증권번호 입력

발행일

보통기간

보통기간

보통금액 입력

모든 수신자 계약업체

파일선택

등록하기

파일관리



계약관련 첨부서류

구분	업체명	첨부서류명	미리보기	다운로드	파일관리
수신자	(주)메이크빌	통장사본	미등록	미등록	파일관리

첨부파일 지정

- ① 계약 첨부서류 대상을 수신자 첨부파일 지정으로 선택 시 계약서 첨부서류 업로드 기능이 활성화 됩니다.
- ② 모든 수신자에게 첨부서류를 요청하거나 특정 수신자에게 요청 하실 수 있으며 첨부파일명을 입력 후 [첨부서류등록] 버튼을 클릭하여 요청을 생성합니다.

Part 1. 작성자

[2단계] 계약서 작성 - 계약정보작성

- 작성완료 : 검토요청을 사용 할 경우 계약대기문서로 저장 , 사용하지 않을 경우 승인요청 상태로 발신문서에서 조회가능
- 임시저장 : 임시저장 된 상태로 계약 - 진행문서 - 임시보관문서 에서 조회가 가능합니다.

계약관련 첨부서류

구분	업체명	첨부서류명	미리보기	다운로드	파일관리
수신자	(주)에이크빌	통장사본	미등록	미등록	

첨부서류 지정

계약첨부서류수신자 첨부파일 지정첨부 보증보험서류수신자 첨부파일 지정

첨부서류 업로드

계약첨부서류모든 수신자 계약업체통장사본파일선택

등록하기파일관리

보증보험 업로드

증권종류발행기관증권번호 입력

보증보험발행일보증기간...보증금액 입력

모든 수신자 계약업체파일선택

등록하기파일관리

1

2

작성완료

임시저장

목록으로

계약서 작성완료

- ① 주요 계약정보를 모두 입력 후 작성완료 버튼을 클릭하여 계약서 정보를 저장합니다. 검토요청 기능을 사용하는 경우 해당문서는 계약대기문서에서 조회가 가능하며 검토요청기능을 사용하지 않고 즉시 승인요청시에는 발신문서에서 조회가 가능합니다.
- ② 임시저장 시 해당문서는 임시보관문서에서 조회가 가능합니다.

[3단계] 결재 / 검토요청

- 계약대기문서 : 검토대기 상태 인 문서를 조회 하 실 수 있습니다. 결재자를 지정 한 경우 결재요청을 통해 지정 된 결재자에게 결재요청을 할 수 있습니다.
- 검토요청 시 해당문서는 수신자에게 전달되며 이후 발신/수신 문서에서 조회 하실 수 있습니다.

BizSign

계약 시작하기

남은 기간 78일
충전하기

양식함

진행문서

임시보관문서

계약대기문서

대량발행

사면계약서

계약 > 계약대기문서

일자별
거래처별
권투단계
계약단계
계약번호
계약문서명

계약일
2021-07-01 ~ 2021-07-23

☒ 계약일
☐ 회사명
☐ 사업자번호

☐ 검토요청
☐ 반려
☐ 검토완료

☐ 승인요청
☐ 승인대기
☐ 계약완료
☐ 취소요청
☐ 취소완료

☒ 계약번호
☐ 계약번호

☒ 계약문서명
☐ 문서명

확정검색하기
검색하기

전체선택 문서선택

문서문명 전체 계약문명 전체 10개의 보기 52건

<input type="checkbox"/>	작성일 계약일	계약사명	회사명 계약업체수	현재상태	진행상태
<input type="checkbox"/>	2021-07-13 2021-07-13	근로계약 임시저장문(계정회원) 001	교정문 2	결제완료	검토대기

<< 1 >>

1

2

결제요청 검토요청

이동팁

계약대기문서 : 계약대기인 각 진행 상태별 문서에 대한 설명이 제공됩니다.

승인요청 : 계약서 제1차승인 확인은 "계약승인"을 클릭하여 확인합니다.

승인대기 : 계약대기인 제1차 승인을 확인한 후 계약대기인 "승인대기"로 이동합니다.

승인완료 : 계약대기인 제1차 승인을 확인한 후 계약대기인 "승인완료"로 이동합니다.

승인대기 : 계약대기인 제1차 승인을 확인한 후 계약대기인 "승인대기"로 이동합니다.

계약 > 계약대기문서

일자별
거래처별
권투단계
계약단계
계약번호
계약문서명

계약일
2021-07-01 ~ 2021-07-23

☒ 계약일
☐ 회사명
☐ 사업자번호

☐ 검토요청
☐ 반려
☐ 검토완료

☐ 승인요청
☐ 승인대기
☐ 계약완료
☐ 취소요청
☐ 취소완료

☒ 계약번호
☐ 계약번호

☒ 계약문서명
☐ 문서명

확정검색하기
검색하기

전체선택 문서선택

문서문명 전체 계약문명 전체 10개의 보기 52건

<input type="checkbox"/>	작성일 계약일	계약사명	회사명 계약업체수	현재상태	진행상태
<input checked="" type="checkbox"/>	2021-07-23 2021-07-23	내부결제 테스트		결제대기	검토대기
<input type="checkbox"/>	2021-07-13 2021-07-13	근로계약 임시저장문(계정회원) 001	교정문 2	결제완료	검토대기

<< 1 >>

이동팁

계약대기문서 : 계약대기인 각 진행 상태별 문서에 대한 설명이 제공됩니다.

승인요청 : 계약서 제1차승인 확인은 "계약승인"을 클릭하여 확인합니다.

승인대기 : 계약대기인 제1차 승인을 확인한 후 계약대기인 "승인대기"로 이동합니다.

승인완료 : 계약대기인 제1차 승인을 확인한 후 계약대기인 "승인완료"로 이동합니다.

승인대기 : 계약대기인 제1차 승인을 확인한 후 계약대기인 "승인대기"로 이동합니다.

결재요청

계약 결재자에게 계약서 결재요청을 하겠습니까?

확인 취소

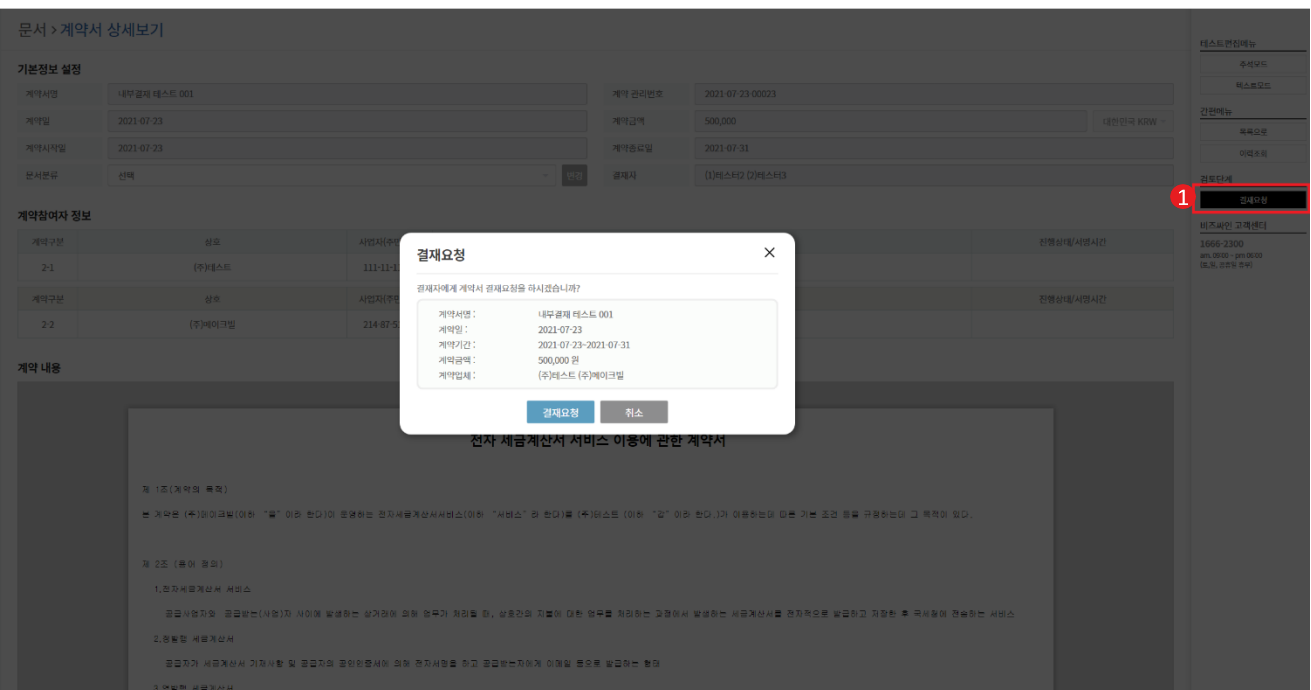
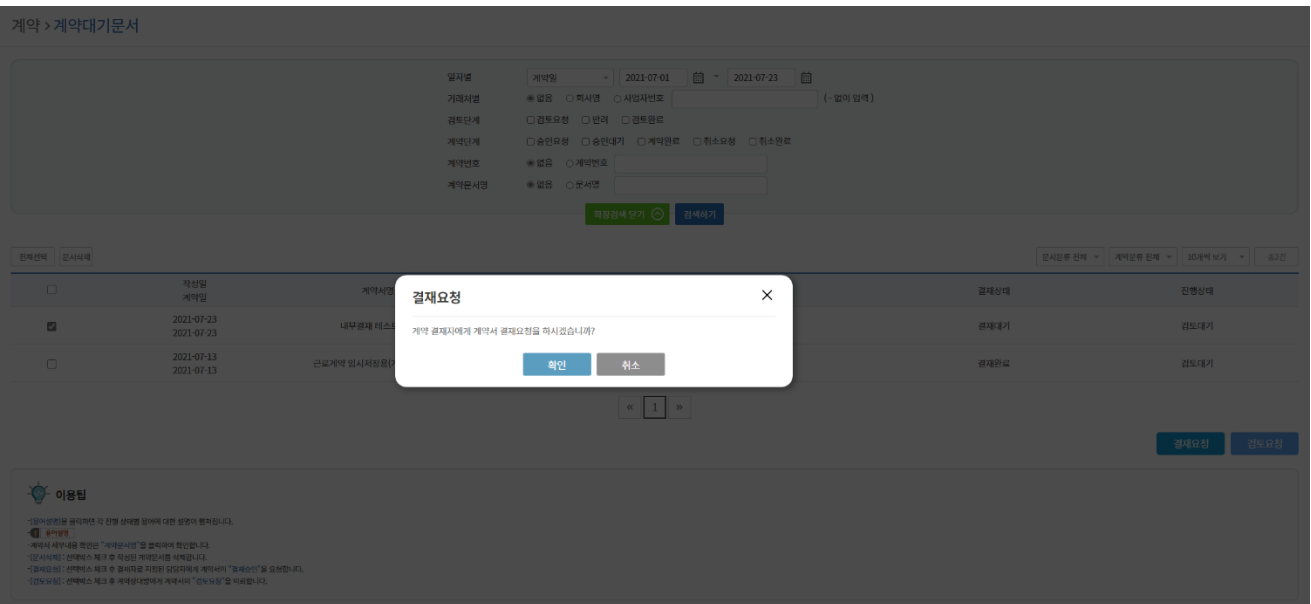
계약대기문서

- ① 결재상태가 결재대기 인 문서에 대해 지정 한 결재자에게 결재를 요청하는 기능입니다. 결재단계에 따라 1단계->2단계->3단계->4단계 순으로 이전 결재자가 결재승인 시 다음 결재자에게 자동으로 결재를 요청합니다.
- ② 결재완료 상태 인 문서를 수신자에게 검토요청 하는 기능입니다. 수신자는 수신문서에서 해당 문서를 조회 할 수 있으며 계약서 상세보기를 통해 계약내용을 확인 후 검토완료 또는 반려 할 수 있습니다.

Part 1. 작성자

[3단계] 결재 요청

- 계약대기문서 : 계약서명을 클릭하여 상세보기 페이지에서 결재요청을 선택하여 진행하거나 계약대기문서 내 결재요청 대상을 선택하여 결재요청을 진행 하실 수 있습니다.



계약서 상세보기 - 결재요청

① 결재상태가 결재대기 인 문서에 대해 지정 한 결재자에게 결재를 요청하는 기능입니다. 결재단계에 따라 1단계->2단계->3단계->4단계 순으로 이전 결재자가 결재승인 시 다음 결재자에게 자동으로 결재를 요청합니다.

Part 1. 작성자

[3단계] 결재문서(결재자 입장 : 업무담당자가 결재자에게 결재요청)

- 결재문서 : 전자계약문서 – 결재문서, 본인에게 결재요청 된 문서를 조회 할 수 있습니다.
- 결재문서의 계약서명 또는 계약번호를 클릭하여 계약서 상세보기 페이지로 이동하여 결재승인/결재반려 처리를 진행합니다.

BizSign

계약 문서 통계 설정 고객센터

테스터

계약 시작하기

문서 > 내부결재문서

남은 기간 78일

승인하기

결재문서

발신문서

수신문서

계약서 검증

전체

초기화

검색

문서문명 전체

계약문명 전체

고계약 보기

종도

순번	계약서명	계약번호	요청자	승인단계	등록일
5	내부결재 테스트 001	2021-07-23-00023	테스터(test1)	1	2021-07-23 16:11
4	내부결재 테스트 001	2021-07-19-00012	테스터(test1)	1	2021-07-19 16:33
3	내부결재 테스트 001	2021-07-19-00012	테스터(test1)	1	2021-07-19 16:33
2	내부결재 테스트 001	2021-07-13-00005	테스터(test1)	1	2021-07-13 10:39
1	내부결재 테스트 001	2021-07-13-00005	테스터(test1)	1	2021-07-13 10:39

1

이용팁

"계약서명"을 클릭하여 계약문명에게 계약서명 [요청문명], [승인문명]을 전달합니다.
- 계약서명: 계약서명 [계약문명]을 클릭하면 계약서명 [요청문명]과 계약서명 [승인문명]을 전달합니다.
- 계약문명: 계약문명 [계약문명]을 클릭하면 계약문명 [요청문명]과 계약문명 [승인문명]을 전달합니다.

추가정보

결재문서

① 결재를 요청한 사용자의 정보

② 결재단계에 따라 단계아이콘의 수가 증가합니다. 1개 일 경우 1단계 요청의 결재요청 건

결재완료 시 단계아이콘의 색상은 푸른색으로 변경됩니다.

회색 : 미결재 건

파랑 : 결재완료 건

Part 1. 작성자

[3단계] 결재문서(결재자 입장 : 업무담당자가 결재자에게 결재요청)

- 결재문서 : 전자계약문서 – 결재문서 , 본인에게 결재요청 된 문서를 조회 할 수 있습니다.
- 결재문서의 계약서명 또는 계약번호를 클릭하여 계약서 상세보기 페이지로 이동하여 결재 승인/결재 반려 처리를 진행합니다.

문서 > 계약서 상세보기

기본정보 설정

계약서명	내부결제 테스트 001	계약 관리번호	2021-07-23-00023
계약일	2021-07-23	계약금액	500,000 대한민국 KRW
계약시작일	2021-07-23	계약종료일	2021-07-31
문서분류	선택	계약자	[1]테스터2 [2]테스터3

계약참여자 정보

계약구분	상호	사업자(주민)번호	담당자/이메일	진행상태/서명시간
2-1	(주)테스터	111-11-111119	테스터 tlemakd***@nate.com	
계약구분	상호	사업자(주민)번호	담당자/이메일	진행상태/서명시간
2-2	(주)메이크비	214-87-51360	고성훈 j***@makebill.co.kr	

계약 내용

<div>전자 세금계산서 서비스에 관한 계약서</div> <div>제 1조 (계약의 목적) 본 계약은 (주)메이크비(이하 "물"이라 한다)이 운영하는 전자세금계산서서비스(이하 "서비스"라 한다)를 (주)테스터(이하 "갑"이라 한다.)가 이용하는데 따른 기본 조건 등을 규정하는데 그 목적이 있다.</div> <div>제 2조 (용어 정의) 1. 전자 세금계산서 서비스 공급사업자와 공급받는(사업)자 사이에 발생하는 상거래에 의해 일부가 처리될 때, 상호간의 지불에 대한 업무를 처리하는 과정에서 발생하는 세금계산서를 전자적으로 발급하고 저장한 후 국세청에 전송하는 서비스 2. 종발행 세금계산서 공급자가 세금계산서 기재사항 및 공급자와 공급인명세서에 의한 전자서명을 하고 공급받는자에게 이메일 등으로 발급하는 형태 3. 역발행 세금계산서 공급받는자가 세금계산서 기재사항을 작성하여 공급자에게 보내주고, 공급자는 세금계산서 기재사항을 확인하여 공급자와 공급인명세서에 의한 전자서명을 하여, 공급받는자에게 발급하는 형태</div>
--

계약관리 및 진행

계약관리	이력조회	비밀보기
계약진행	1 계약승인	2 계약반려
기타	목록보기	

간편 메뉴

목록으로
이력조회

결제단계

결제승인
결제반려

검토단계

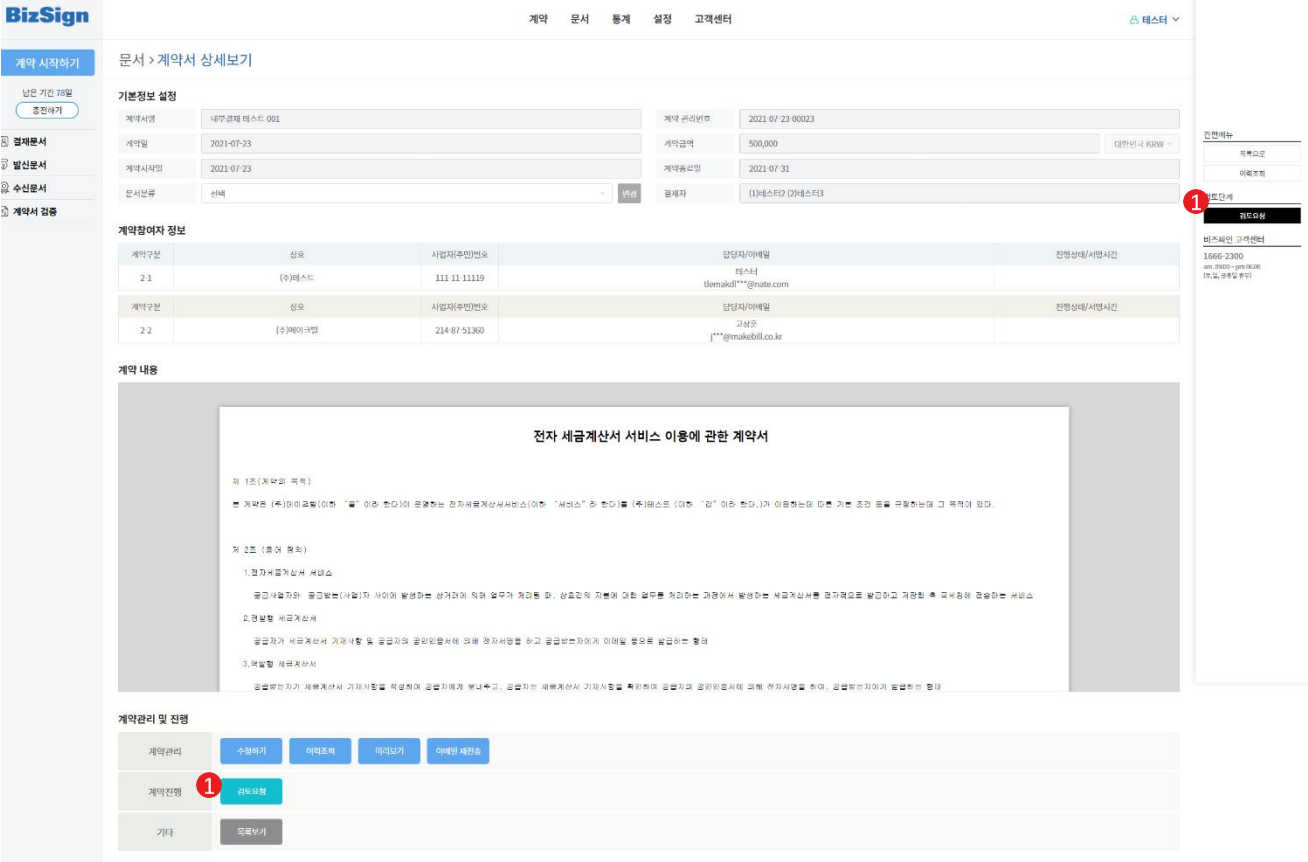
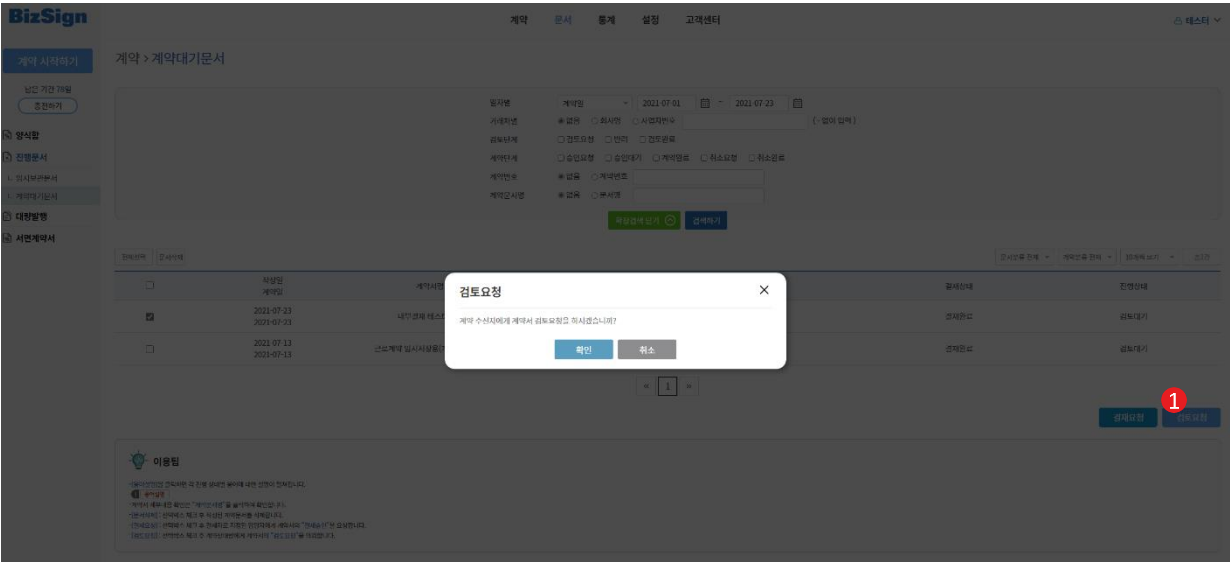
비즈메일 고객센터
1666-2300
주.연락처 : 02-0000-0000
(토, 일, 공휴일 휴무)

결재문서

- ① 계약서의 내용이 이상이 없을 경우 결재승인 처리
- ② 계약서 내용이 이상이 있을 경우 반려사유를 입력하여 결재 반려 처리 , 결재 반려 시 결재를 요청 한 업무담당자는 반려사유를 확인하여 문서를 수정하여 재결재를 요청하거나 새로운 계약서를 작성하여 진행 합니다.

[3단계] 계약대기문서(작성자 입장 : 계약작성자 결재완료 문서에 대해 수신자에게 검토요청)

- 계약대기문서의 계약서명을 클릭하여 계약서 상세보기 페이지로 이동하여 검토요청 처리를 진행합니다.



계약대기문서 – 계약서 상세보기

- ① 검토요청 시 해당계약서는 수신자에게 전달되며 수신자는 수신문서를 통해 계약서 내용을 확인 하실 수 있습니다. 검토요청 이후에는 계약대기문서에서 조회 하실 수 없으며 발신/수신 문서에서 조회가 가능합니다.

- 계약대기문서 : 수신자에게 전달하지 않은 작성자측에서만 확인이 가능 한 계약문서상태

[4단계] 발신문서(작성자 입장 : 검토요청 및 승인단계 등 계약진행중인 문서를 조회)

- 발신문서 : 검토단계/승인단계/계약단계 문서를 조회하는 페이지

BizSign

계약 시작하기

남은 기간 78일

종전하기

계약문서

발신문서

수신문서

계약서 검증

계약 문서 통계 설정 고객센터

테스터

문서 > 발신문서

발자별 계약일 (2021-07-01 ~ 2021-07-23) (- 없이 입력)

가려지름 * 없음 ○ 회사명 ○ 사업지연도

검토요청 ○ 검토요청 ○ 반려 ○ 검토완료

승인요청 ○ 승인요청 ○ 승인대기 ○ 계약완료 ○ 취소요청 ○ 취소완료

계약번호 * 없음 ○ 계약번호

계약문서명 * 없음 ○ 문서명

확정단계 보기 검색하기

문서상태 검토단계 계약단계 만료문서 만료예정(30일 이내) 취소문서

전체상태

문서종류 전체 계약분류 전체 10페이지 보기 0/20

	작성일	계약시작일	계약종료일	계약서명	최시점 계약일차수	진행상태
<input type="checkbox"/>	2021-07-23 2021-07-23	2021-07-23 2021-07-31		내강달명 테스트 001	고상훈 2	승인대기
<input type="checkbox"/>	2021-07-23 2021-07-23	2021-07-23 2021-07-31		내강달명 테스트 001	권재익크릴 2	승인대기
<input type="checkbox"/>	2021-07-23 2021-07-23	2021-07-23 2021-07-31		사관계약서 테스트 001	(주)메이크릴 2	계약완료
<input type="checkbox"/>	2021-07-23 2021-07-23	2021-07-23 2021-07-31		개인학원 계약종료 확인용 001	고상훈 2	계약완료
<input type="checkbox"/>	2021-07-23 2021-07-23	2021-07-23 2021-07-31		계약서검토로시 이메일 첨부 테스트 001	(주)메이크릴 2	계약완료
<input type="checkbox"/>	2021-07-22 2021-07-22	2021-07-22 2021-08-31		근로계약 테스트 002	고상훈 2	승인요청
<input type="checkbox"/>	2021-07-20 2021-07-20	2021-07-20 2021-07-30		555555	(주)메이크릴 2	계약완료
<input type="checkbox"/>	2021-07-20 2021-07-20	2021-07-20 2021-07-31		4444444444	(주)메이크릴 2	계약완료
<input type="checkbox"/>	2021-07-20 2021-07-20	2021-07-20 2021-07-31		222222222222	(주)메이크릴 2	승인대기
<input type="checkbox"/>	2021-07-20 2021-07-20	2021-07-20 2021-07-31		111111111111	(주)메이크릴 2	승인대기

« 1 2 »

검토요청 취소 승인요청 취소요청 액셀 다운로드

이용팁

“계약서명”을 클릭하여 계약문서상세정보 페이지로 이동합니다. (본문 참조, 스크린샷 참조) (본문 참조)

“계약일차수”를 클릭하여 계약문서상세정보 페이지로 이동합니다. (본문 참조, 스크린샷 참조) (본문 참조)

“계약종료일”을 클릭하여 계약문서상세정보 페이지로 이동합니다. (본문 참조, 스크린샷 참조) (본문 참조)

“계약번호”를 클릭하여 계약문서상세정보 페이지로 이동합니다. (본문 참조, 스크린샷 참조) (본문 참조)

발신문서

① 탭메뉴를 통해 특정단계의 문서를 조회 할 수 있습니다.

검토단계 : 검토요청 중인 문서를 조회

계약단계 : 승인요청 및 승인대기중인 문서를 조회

만료문서 : 계약종료일이 지난 문서를 조회

만료예정(30일이내) : 현재 일 기준 계약서의 만료일이 30일 이내 인 문서를 조회

② 진행중인 계약서의 문서상태를 표시

Part 1. 작성자

[4단계] 발신문서(작성자 입장 : 검토요청 및 승인단계 등 계약진행중인 문서를 조회)

- 발신문서 : 검토단계/승인단계/계약단계 문서를 조회하는 페이지

문서전체

검토단계

계약단계

완료문서

만료예정(30일 이내)

취소문서

<input type="checkbox"/>	작성일 계약일	계약시작일 계약종료일	계약서명	회사명 계약업체수	계약상태
<input type="checkbox"/>	2021-07-23 2021-07-23	2021-07-23 2021-07-31	대량발행 테스트 001	고상훈 2	승인대기
<input type="checkbox"/>	2021-07-23 2021-07-23	2021-07-23 2021-07-31	대량발행 테스트 001	김메이크빌 2	승인대기
<input type="checkbox"/>	2021-07-23 2021-07-23	2021-07-23 2021-07-31	서면계약서 테스트 001	(주)메이크빌 2	계약완료
<input type="checkbox"/>	2021-07-23 2021-07-23	2021-07-23 2021-07-31	개인회원 계약검토 확인용 001	고상훈 2	계약완료
<input type="checkbox"/>	2021-07-23 2021-07-23	2021-07-23 2021-07-31	계약체결완료시 이메일 첨부 테스트 001	(주)메이크빌 2	계약완료
<input type="checkbox"/>	2021-07-22 2021-07-22	2021-07-22 2021-08-31	근로계약 테스트 002	고상훈 2	승인요청
<input type="checkbox"/>	2021-07-20 2021-07-20	2021-07-20 2021-07-20	555555	(주)메이크빌 2	계약완료
<input type="checkbox"/>	2021-07-20 2021-07-20	2021-07-20 2021-07-31	444444444	(주)메이크빌 2	계약완료
<input type="checkbox"/>	2021-07-20 2021-07-20	2021-07-20 2021-07-31	222222222222	(주)메이크빌 2	승인대기
<input type="checkbox"/>	2021-07-20 2021-07-20	2021-07-20 2021-07-31	111111111111	(주)메이크빌 2	승인대기

<< 1 2 >>

검토요청 취소

승인요청

취소요청

엑셀 다운로드

문서전체

검토단계

계약단계

완료문서

만료예정(30일 이내)

취소문서

<input type="checkbox"/>	작성일 계약일	계약시작일 계약종료일	계약서명	회사명 계약업체수	계약상태
<input type="checkbox"/>	2021-07-23 2021-07-23	2021-07-23 2021-07-31	대량발행 테스트 001	고상훈 2	승인대기
<input type="checkbox"/>	2021-07-23 2021-07-23	2021-07-23 2021-07-31	대량발행 테스트 001	김메이크빌 2	승인대기
<input type="checkbox"/>	2021-07-23 2021-07-23	2021-07-23 2021-07-31	서면계약서 테스트 001	(주)메이크빌 2	계약완료
<input type="checkbox"/>	2021-07-23 2021-07-23	2021-07-23 2021-07-31	개인회원 계약검토 확인용 001	고상훈 2	계약완료
<input type="checkbox"/>	2021-07-23 2021-07-23	2021-07-23 2021-07-31	계약체결완료시 이메일 첨부 테스트 001	(주)메이크빌 2	계약완료
<input type="checkbox"/>	2021-07-22 2021-07-22	2021-07-22 2021-08-31	근로계약 테스트 002	고상훈 2	승인요청
<input type="checkbox"/>	2021-07-20 2021-07-20	2021-07-20 2021-07-20	555555	(주)메이크빌 2	계약완료
<input type="checkbox"/>	2021-07-20 2021-07-20	2021-07-20 2021-07-31	444444444	(주)메이크빌 2	계약완료
<input type="checkbox"/>	2021-07-20 2021-07-20	2021-07-20 2021-07-31	222222222222	(주)메이크빌 2	승인대기
<input type="checkbox"/>	2021-07-20 2021-07-20	2021-07-20 2021-07-31	111111111111	(주)메이크빌 2	승인대기

<< 1 2 >>

검토요청 취소

승인요청

취소요청

엑셀 다운로드

발신문서

① 계약분류 기능을 통해 대면/비대면 계약, 서면계약을 분류하여 검색 하실 수 있습니다.

② 계약서의 문서분류기능을 이용 할 경우 계약서를 문서분류별 구분하여 검색 하실 수 있습니다. 작성단계에서 문서분류를 지정하지 않은 경우 발신문서에서 계약서명을 클릭하여 상세보기 페이지로 이동하여 문서분류를 재설정 하실 수 있습니다.

Part 1. 작성자

[4단계] 발신문서(작성자 입장 : 검토요청 및 승인단계 등 계약진행중인 문서를 조회)

- 발신문서 : 검토단계/승인단계/계약단계 문서를 조회하는 페이지

BizSign

계약

문서

통계

설정

고객센터

테스터

▼

계약 시작하기

받은 기간 76일

종정하기

발재문서

발산문서

수신문서

계약서 검증

문서 > 발산문서

일자별

계약일

2023-07-01

2023-07-23

거래처별

※ 없음

○ 회사명

○ 사업자번호

(- 없이 입력)

검토단계

☐ 검토요청

☐ 반려

☐ 검토완료

계약단계

☐ 승인요청

☐ 승인대기

☐ 계약완료

☐ 취소요청

☐ 취소완료

계약번호

※ 없음

○ 계약번호

계약문서명

※ 없음

○ 문서명

작성완료

검토하기

문서전체

검토단계

계약단계

완료문서

완료예정(30일 이내)

취소문서

한페이지

문서문명 전체

계약문명 전체

10페이지 보기

종이전

<input type="checkbox"/>	사상일 계약일	계약시작일 계약종료일	계약서명	회사명 계약업체수	진행상태
<input type="checkbox"/>	2023-07-23 2023-07-23	2023-07-23 2023-07-31	대안물류 테스트 001	고상훈 2	승인대기
<input type="checkbox"/>	2023-07-23 2023-07-23	2023-07-23 2023-07-31	대안물류 테스트 001	(주)메이그림 2	승인대기
<input type="checkbox"/>	2023-07-23 2023-07-23	2023-07-23 2023-07-31	서면계약서 테스트 001	(주)메이그림 2	계약완료
<input type="checkbox"/>	2023-07-23 2023-07-23	2023-07-23 2023-07-31	계약완료 계약검토 확인용 001	고상훈 2	계약완료
<input type="checkbox"/>	2023-07-23 2023-07-23	2023-07-23 2023-07-31	계약체결완료되지 아예입찰 중단 테스트 001	(주)메이그림 2	계약완료
<input type="checkbox"/>	2023-07-22 2023-07-22	2023-07-22 2023-08-31	글로벌 테스트 002	고상훈 2	승인요청
<input type="checkbox"/>	2023-07-20 2023-07-20	2023-07-20 2023-07-20	555555	(주)메이그림 2	계약완료
<input type="checkbox"/>	2023-07-20 2023-07-20	2023-07-20 2023-07-31	4444444444	(주)메이그림 2	계약완료
<input type="checkbox"/>	2023-07-20 2023-07-20	2023-07-20 2023-07-31	222222222222	(주)메이그림 2	승인대기
<input type="checkbox"/>	2023-07-20 2023-07-20	2023-07-20 2023-07-31	111111111111	(주)메이그림 2	승인대기

«

1

2

>

»

검토요청 취소

승인요청

취소요청

예를 다운로드

이동

“계약서명”을 클릭하여 계약상대업체에게 계약서명 (5자이상, 50자이하, 특수문자불가능)을 입력합니다.

“계약번호”를 클릭 후 “계약일”을 클릭하면 계약서명 선택은 계약서와 계약체결일 확인을 다음으로 할 수 있습니다.

(계약번호를 클릭하여 2자 이상 10자리 이하에 대한 숫자만 입력 가능합니다.)

A	B	C	D	E	F	G	H
순번	계약고유번호	계약서명	계약금액	계약일	계약시작일	계약종료일	계약업체
1	2020-09-18-00003	서면계약01	50,000	2020-09-18	2020-09-18	2020-09-30	테스터, 고상훈
2							
3							
4							
5							
6							

발신문서 - 엑셀다운로드

- ① 계약완료 문서의 일부정보를 엑셀문서로 변환하여 다운로드하는 기능
- ② 제공 되는 정보 계약관리번호, 계약서명, 계약금액, 계약일, 계약시작일, 계약종료일, 계약업체 명

[4단계] 발신문서(작성자 입장 : 검토요청 및 승인단계 등 계약진행중인 문서를 조회)

- 발신문서 : 검토단계/승인단계/계약단계 문서를 조회하는 페이지

BizSign

계약 문서 통계 설정 고객센터

약관 시작하기

남은 기간 78일
종료하기

결제문서
발신문서
수신문서
계약서 검증

문서 > 계약서 상세보기

기본정보 설정

계약서명	내부결제 테스트 001			계약 관리번호	2021-07-23-00023		
계약일	2021-07-23			계약금액	500,000 내한민국 KRW -		
계약사자일	2021-07-23			계약종류일	2021-07-31		
문서분류	선택			결제지	(1)테스트2 (2)테스트3		

계약참여자 정보

계약구분	상호	사업자주민번호	담당자/이메일	현행상태/서명시간
2-1	(주)테스트	111 11 11119	테스티 tismakd***@nate.com	
계약구분	상호	사업자주민번호	담당자/이메일	현행상태/서명시간
2-2	(주)에이비알	214 87 51360	고삼준 j***@mabeball.co.kr	

계약 내용

전자 세금계산서 서비스 이용에 관한 계약서

제 1조 (계약 목적)

본 계약목(주)(정)여그빌(이하 "갑"이라 함다)이 운영하는 전자세금계산서서비스(이하 "서비스"라 함다)를 (주)타스톤 (이하 "을"이라 함다,)가 이용하는데 따른 거래 조건 등을 규정하는것 그 목적이 있다.

제 2조 (용어 정의)

1. 전자세금계산서 서비스

물건·사업자용 출금통장(사설)자 사용에 발생하는 송·거액의 차액 일부를 자동적으로 갑, 을로간의 자금을 다환 업무 처리하는 과정에서 발생하는 세금계산서 발급요청을 발급하고 자동화 후 국세청과 전송하는 서비스

2. 증발합 세금계산서

공급자가 세금계산서 기재사항 및 공급자와 공급인출처에 의해 절차사항을 하고 공급받는자에게 이의를 통보로 발급하는 행위

3. 국발합 세금계산서

공급받는자가 세금계산서 기재사항을 국발하여 공급자에게 보내주고, 공급자는 세금계산서 기재사항을 확인후에 공급인출처에 의해 전자서명을 하여, 공급받는자에게 발송하는 행위

계약관리 및 진행

계약관리

수령하기

아래조회

해당자기

아래할재판승

계약실행

업도양상원소

기타

해당자기

이용팁

*현재업선으로 급박하면 약 진행 상태에 문제가 되는 경우가 있습니다.

*[아래조회] : 계약서 작성 및 단행된 관공처에서부터, 신고, 평가 등 발행된 계약서의 수입 과세상태에 대한 것이 가능합니다.

*수신문서 : 계약서 체결을 수월한 경우 상대방이 납입금 지급을 급박하게 계약서 체결시 체결을 수월합니다.

*간사계약 : 계약서 체결시 자동적으로 체결됩니다.

*[발매유형] : 결제자로 지정된 업선자에게 계약서 "발매유형"을 요청합니다.

*[전송노출] : 계약서 체결에 계약서에 "전송노출"을 예약합니다.

발신문서

- ① 검토요청 취소 : 검토요청 단계 중 잘못 된 부분이 있어 수신자측이 검토완료 처리 이전 취소를 하실 수 있습니다.
- ② 수정하기 : 계약서를 수정하는 기능입니다. 계약서 수정 시 수정사유를 입력 해야하며 진행중인 검토단계는 초기화되어 계약대기 상태에서 다시 시작해야합니다.

[4단계] 발신문서(작성자 입장 : 검토요청 및 승인단계 등 계약진행중인 문서를 조회)

- 발신문서 : 검토단계/승인단계/계약단계 문서를 조회하는 페이지
- 승인요청 : 수신자의 계약서 검토가 완료 된 상태로 승인(전자서명)을 요청하는 기능

BizSign

계약 문서 통계 설정 고객센터

트랙스

계약 시작하기

비밀 기간 지정

승인하기

결재문서

발신문서

수신문서

계약서 검증

문서 > 계약서 상세보기

기본정보 설정

계약서명

내무관리 테스트 001

계약일

2021-07-23

계약시작일

2021-07-23

문서분류

선택

변경

계약 관리번호

2021-07-23-00023

계약금액

500,000

대한민국 KRW

계약종류명

2021-07-31

관계자

[1]테스터2 [2]테스터3

계약참여자 정보

계약구분	성명	사업자(주인)번호	담당자(이메일)	전화상태/서명시간
2-1	(중)테스트	111-11-11119	테스티 ttestake***@nate.com	
계약구분	성명	사업자(주인)번호	담당자(이메일)	전화상태/서명시간
2-2	(주)메이크업	214-67-51360	고상훈 j***@makebill.co.kr	

계약 내용

전지 세금계산서 서비스에 관한 계약서

제 1조 (계약의 목적)

본 계약은 (주)메이크업(이하 "클"이라 함다)은 운영하는 전자세금계산서서비스(이하 "서비스")를 (주)테스트(이하 "갑"이라 함다.)가 이용하는데 있어 갑을 고건 통용 규정하는데 그 목적이 있다.

제 2조 (총액 및 용회)

- 전자세금계산서 서비스

공급물량과도 공급물량(사외)가 차등될 발생할 불가피한 경우 갑에게 자치할 때, 납품받은 자료를 대한 모든 처리하는 과정에서 발생하는 비용에서 발생한 세금계산서를 갑에게로 발급하고 갑에게 후 액체로 반환하는 서비스

- 간접형 세금계산서

공급자가 세금계산서 기재사항 및 공급자의 공급내용에 따라 전자서명을 하고 공급자는 갑에게 이를 필요로 발급하는 행위

- 간접형 세금계산서

공급물은 갑가 서명계산서 기호사항을 독출하여 공급자에게 보내주고, 공급자는 서명계산서 기호사항을 확인하고 공급자와 공인인증서와 외항 전자서명을 한다, 공급자는 갑에게 발급하는 행위

계약관리 및 진행

계약관리

1

위탁수령

리미팅기

2

위탁제대수송

계약진행

승인완료

취소완료

기타

백지화하기

이용팁

*이용안내: 계약서 자동 및 간접형 전송(결제, 회계, 계약 등 다양한 계약서의 주요 데이터에 대한 문서 이동)이다.
 *이용안내: 계약서 내용은 수정이 가능하지만 승인(수정)된 버전으로 관리되어 계약서 내용이 수정될 수 없음이다.
 *이용안내: 계약서에 대한 불만이나 의견(불만)은 사전에 계약서 내용에 대해 문의하실 수 있습니다.
 *이용안내: 본 서비스가 온라인에서 제공 가능한 서비스입니다.
 *이용안내: 계약서 생성부터 완료까지 소요되는 시간이 짧아 계약서 생성부터 완료까지 소요되는 시간이 짧습니다.

간접형

복제본

이동본

승인본

취소본

보통본

특수본

보통본 고객센터

1666-2300

am. 09:00 - pm.06:00

주소: 서울특별시 강남구 테헤란로 157

발신문서 - 승인요청

- ① 승인요청 : 수신자의 계약서 검토가 완료 된 상태 , 계약서의 승인(전자서명)을 요청하는 기능
수신자는 수신문서에서 계약서 상세보기를 통해 승인(전자서명)을 진행합니다.
- ② 취소요청 : 승인요청 된 문서를 취소요청 하는 기능 . 수신자의 취소승인 시 진행중인 계약서는 취소완료 상태로 변경 됩니다.

[5단계] 승인 전자서명

- 수신문서 : 검토단계/승인단계/계약단계 문서를 조회하는 페이지
- 승인(전자서명) : 계약서 본문에 대해 서명처리를 진행하는 기능
- 법인 : 서명패드 서명방식 사용 시 최종서명은 공동인증서 서명만 사용가능
- 개인 또는 개인사업자 : 공동인증서 서명 또는 서명패드를 통한 서명처리 가능(단,휴대폰 본인인증 필요)

BizSign

계약 문서 통계 설정 고객센터

테스터

계약 시작하기

남은 기간 360일
잔여 잔수 90건

출전하기

브라우저 정보 Chrome 9
version : 92.0.4515.159

결재문서

발신문서

수신문서

계약서 검증

문서 > 계약서 상세보기

기본정보 설정

계약서명

테스트 계약서 001

계약관리번호

2021-09-13-00111

계약일

2021-09-13

계약금액

500,000

대한민국 KRW

계약시작일

2021-09-13

계약종료일

2021-09-30

문서분류

선택

발견

결재자

계약참여자 정보

계약구분	상호	사업자(주민)번호	담당자/이메일	진행상태/서명시간
2-1	(주)테스트	111-11-11119	테스터 jammanb***@naver.com	
2-2	(주)메이크빌	214-87-51360	고상훈 j***@makebill.co.kr	

계약 내용

기계 설비 임대차계약서

(주)테스트

(이하 갑이라 한다)와

(주)메이크빌

(이하 을)이라 한다)와는 갑 소유의
별지목록에 기재된 기계, 설비 등(이하 본 건 기계라 한다)의 임대차에 대해 다음과 같이 계약한
다.

제1조 [목적]

갑은 을에게 본 건 기계를 임대하고, 을은 이를 빌리고 임대료를 지급할 것을 약정
한다.

제2조 [기간]

① 본 건 기계의 임대차기간은 년 월 일 부터 1년으로 한다.

② 기간만료 1개월 전까지 갑을 양쪽으로부터 아무런 신청이 없을 때는 이 계약은 1년간 자동적
으로 갱신되는 것으로 한다. 단, 계약의 갱신에 있어 임대료는 조정할 수 있는 것으로 한다.

제3조 [인도]

본 건 기계의 인도는 년 월 일에 갑 과 을 입회 하에 을의 공장에서 행한
다.

계약관리 및 진행

계약관리

이력조회

이메일 재전송

취소요청

서명생성

도장생성

서명완료

서명삭제

기타

목록보기

간편메뉴

목록으로

이력조회

승인단계

취소요청

서명생성

도장생성

서명완료

비즈파인 고객센터

1666-2300
am. 09:00 ~ pm. 06:00
(토,일, 공휴일 휴무)

발신문서 – 승인(전자서명) 서명방식 : 간편서명(서명패드)

- ① 공동인증서 : 공동인증서를 통한 전자서명을 진행합니다.
- ② 간편서명 : 서명영역 생성 후 자필서명 또는 도장생성을 통해 인감 이미지 사용 . 서명 및 도장 생성 후 반드시 서명완료(서명패드) 처리를 진행해야 하며 , 법인 사업자의 경우 최종서명은 공동인증서 서명만 허용 합니다.
단 , 휴대폰 본인인증 후 진행 하실 수 있습니다.

[5단계] 승인 전자서명

- 수신문서 : 검토단계/승인단계/계약단계 문서를 조회하는 페이지
- 승인(전자서명) : 계약서 본문에 대해 서명처리를 진행하는 기능
- 법인 : 서명패드 서명방식 사용 시 최종서명은 공동인증서 서명만 사용가능
- 개인 또는 개인사업자 : 공동인증서 서명 또는 서명패드를 통한 서명처리 가능(단,휴대폰 본인인증 필요)

발신문서 - 승인(전자서명) 서명방식 : 서명패드/인감 이미지

- ① 서명생성/도장생성 진행 시 휴대폰 본인인증을 진행합니다.
- ② 개인/개인 사업자 일 경우 서명패드를 통한 최종서명 완료 진행, 법인 사업자 일 경우 공동인증서 서명을 통해 최종서명 완료 처리를 진행합니다.

* 모바일 환경에서는 공동인증서 서명을 지원하지 않습니다. 공동인증서 서명을 위해서는 PC에서 진행하시기 바랍니다.

[5단계] 승인 전자서명

- 수신문서 : 검토단계/승인단계/계약단계 문서를 조회하는 페이지
- 승인(전자서명) : 계약서 본문에 대해 서명처리를 진행하는 기능
- 법인 : 서명패드 서명방식 사용 시 최종서명은 공동인증서 서명만 사용가능
- 개인 또는 개인사업자 : 공동인증서 서명 또는 서명패드를 통한 서명처리 가능(단,휴대폰 본인인증 필요)

BizSign

계약 시작하기

남은 기간 360일
잔여 권수 90건

충전하기

브라우저 정보 Chrome 9
version : 92.0.4515.159

결재문서

발신문서

수신문서

계약서 검증

계약 문서 통계 설정 고객센터

테스터

문서 > 계약서 상세보기

기본정보 설정

계약서명

테스트 계약서 001

계약관리번호

2021-09-13-00111

계약일

2021-09-13

계약금액

500,000

대한민국 KRW

계약시작일

2021-09-13

계약종료일

2021-09-30

문서분류

신매

연결자

계약참여자 정보

계약구분	상호	사업자(주민)번호	담당자/이메일	진행상태/서명시간
2-1	(주)테스트	111-11-11119	테스터 jammanb***@naver.com	
계약구분	상호	사업자(주민)번호	담당자/이메일	진행상태/서명시간
2-2	(주)메이크빌	214-87-51360	고상준 j***@makebill.co.kr	

계약 내용

모련 한다.

2021 년 09 월 13 일

임대인(갑)

주소 : 06650 서울특별시 서초구 서초대로50길 105(서초동)123456

상호 : (주)테스트

대표자 테스트대표인 서명

임차인(을)

주소 : 06650 서울특별시 서초구 서초대로50길 105(서초동)403호

상호 : (주)메이크빌

대표자 박정배 (인)

(1) : 대

계약관리 및 진행

계약관리

이메일초회

이메일재전송

계약진행

취소요청

서명생성

도장생성

서명완료

서명삭제

기타

목록보기

본인인증 완료시간 : 2분5초

간편메뉴

목록으로

이력조회

승인단계

취소요청

간편서명(서명도장생성)

서명생성

도장생성

서명완료

비즈사인 고객센터

1666-2300

am, 09:00 - pm 06:00

(토,일,휴무일 휴무)

발신문서 – 승인(전자서명) : 서명생성

① 공동인증서 : 공동인증서를 통한 전자서명을 진행합니다.

② 간편서명 : 서명영역 생성 후 자필서명 또는 도장생성을 통해 인감 이미지 사용 . 서명 및 도장 생성 후 반드시 서명완료(서명패드) 처리를 진행해야 하며 , 법인 사업자의 경우 최종서명은 공동인증서 서명만 허용 합니다.

단 , 휴대폰 본인인증 후 진행 하실 수 있습니다.

[5단계] 승인 전자서명

- 수신문서 : 검토단계/승인단계/계약단계 문서를 조회하는 페이지
- 승인(전자서명) : 계약서 본문에 대해 서명처리를 진행하는 기능
- 법인 : 서명패드 서명방식 사용 시 최종서명은 공동인증서 서명만 사용가능
- 개인 또는 개인사업자 : 공동인증서 서명 또는 서명패드를 통한 서명처리 가능(단,휴대폰 본인인증 필요)

계약 내용

모판한다.

2021 년 09 월 13 일

임대인(갑)

주소 : 06650 서울

상호 : (주)테스트

대표자 테스트

임차인(을)

주소 : 06650 서울

상호 : (주)메이크빌

대표자 박정배

서명 목록

1/2 < >

서명 영역 감추기

(인) 테스트

메이크빌

박정배

테스트

완료

서명하기

간편메뉴

목록으로

이력조회

승인단계

취소요청

간편서명(서명도장생성)

서명생성

도장생성

서명완료

비즈파인 고객센터

1666-2300

am. 09:00 ~ pm 06:00

(토, 일, 공휴일 휴무)

계약 내용

모판한다.

2021 년 09 월 13 일

임대인(갑)

주소 : 06650 서울특별시 서초구 서초대로50길 105(서초동)123456

상호 : (주)테스트

대표자 테스트대표 (인) 테스트

임차인(을)

주소 : 06650 서울특별시 서초구 서초대로50길 105(서초동)403호

상호 : (주)메이크빌

대표자 박정배 (인)

(1) : 대

간편메뉴

목록으로

이력조회

승인단계

취소요청

간편서명(서명도장생성)

서명생성

도장생성

서명완료

비즈파인 고객센터

1666-2300

am. 09:00 ~ pm 06:00

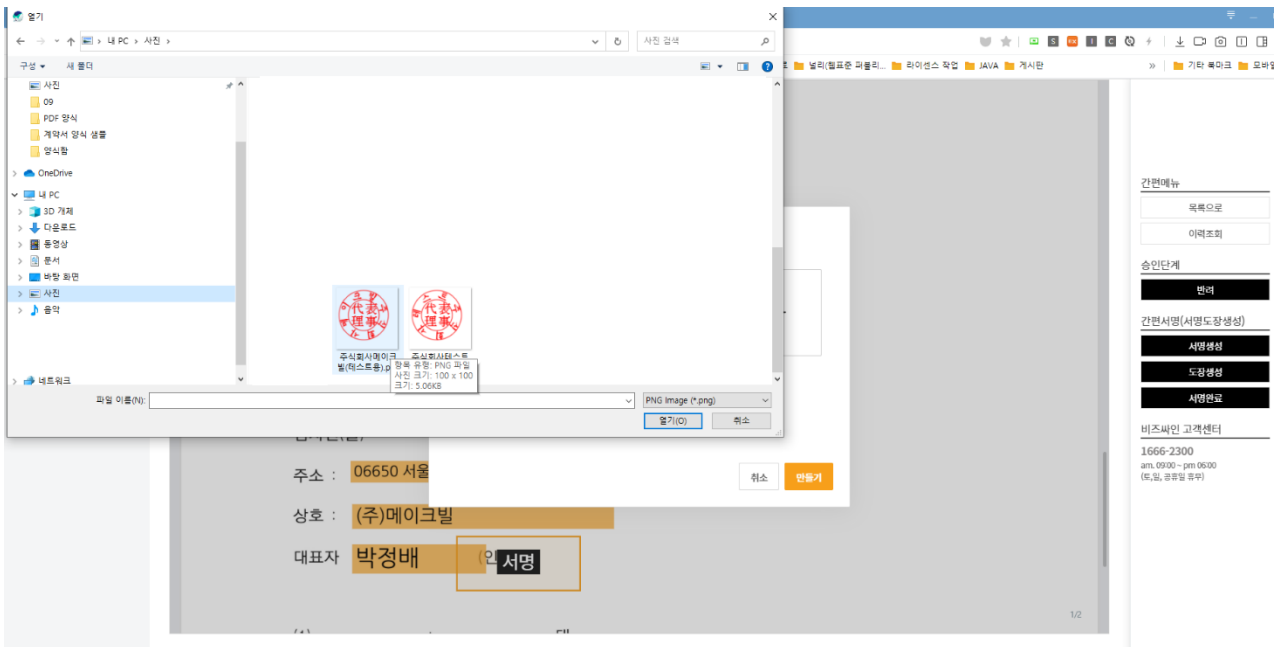
(토, 일, 공휴일 휴무)

발신문서 - 승인(전자서명) : 서명생성

- ① 공동인증서 : 공동인증서를 통한 전자서명을 진행합니다.
 - ② 간편서명 : 서명영역 생성 후 자필서명 또는 도장생성을 통해 인감 이미지 사용 . 서명 및 도장 생성 후 반드시 서명완료(서명패드) 처리를 진행해야 하며 , 법인 사업자의 경우 최종서명은 공동인증서 서명만 허용 합니다.
- 단 , 휴대폰 본인인증 후 진행 하실 수 있습니다.

[5단계] 승인 전자서명

- 수신문서 : 검토단계/승인단계/계약단계 문서를 조회하는 페이지
- 승인(전자서명) : 계약서 본문에 대해 서명처리를 진행하는 기능
- 법인 : 서명패드 서명방식 사용 시 최종서명은 공동인증서 서명만 사용가능
- 개인 또는 개인사업자 : 공동인증서 서명 또는 서명패드를 통한 서명처리 가능(단,휴대폰 본인인증 필요)



발신문서 – 서명생성/도장생성 : 도장생성

- ① 도장생성 버튼을 클릭하여 신규 도장 이미지를 등록합니다. 도장 이미지 파일은 PNG 파일만 허용합니다.
- ② 추가 된 도장 이미지를 선택 후 만들기 버튼을 클릭합니다. 계약서 본문에 반영 할 위치로 이동하여 드래그하여 도장영역을 생성 합니다.

[5단계] 승인 전자서명

- 수신문서 : 검토단계/승인단계/계약단계 문서를 조회하는 페이지
- 승인(전자서명) : 계약서 본문에 대해 서명처리를 진행하는 기능
- 법인 : 서명패드 서명방식 사용 시 최종서명은 공동인증서 서명만 사용가능
- 개인 또는 개인사업자 : 공동인증서 서명 또는 서명패드를 통한 서명처리 가능(단,휴대폰 본인인증 필요)

2021 년 09 월 13 일

임대인(갑)

주소 : 06650 서울특별시 서초구 서초대로50길 105(서초동)123456

상호 : (주)테스트

대표자 테스트

임차인(을)

주소 : 06650 서울특별시 서초구 서초대로50길 105(서초동)403호

상호 : (주)메이크발

대표자 박정배

스탬프






+

취소

만들기

인 서명

(1) : 대

(2) : 대

간편메뉴

목록으로

이력조회

승인단계

반려

간편서명(서명도장생성)

서명생성

도장생성

서명완료

비즈싸인 고객센터

1666-2300

am. 09:00 ~ pm 06:00

(토,일,공휴일 휴무)

주소 : 06650 서울특별시 서초구 서초대로50길 105(서초동)123456

상호 : (주)테스트

대표자 테스트대표 (인) 테스트

임차인(을)

주소 : 06650 서울특별시 서초구 서초대로50길 105(서초동)403호

상호 : (주)메이크발

대표자 박정배

인 서명

(1) : 대

(2) : 대

간편메뉴

목록으로

이력조회

승인단계

반려

간편서명(서명도장생성)

서명생성

도장생성

서명완료

비즈싸인 고객센터

1666-2300

am. 09:00 ~ pm 06:00

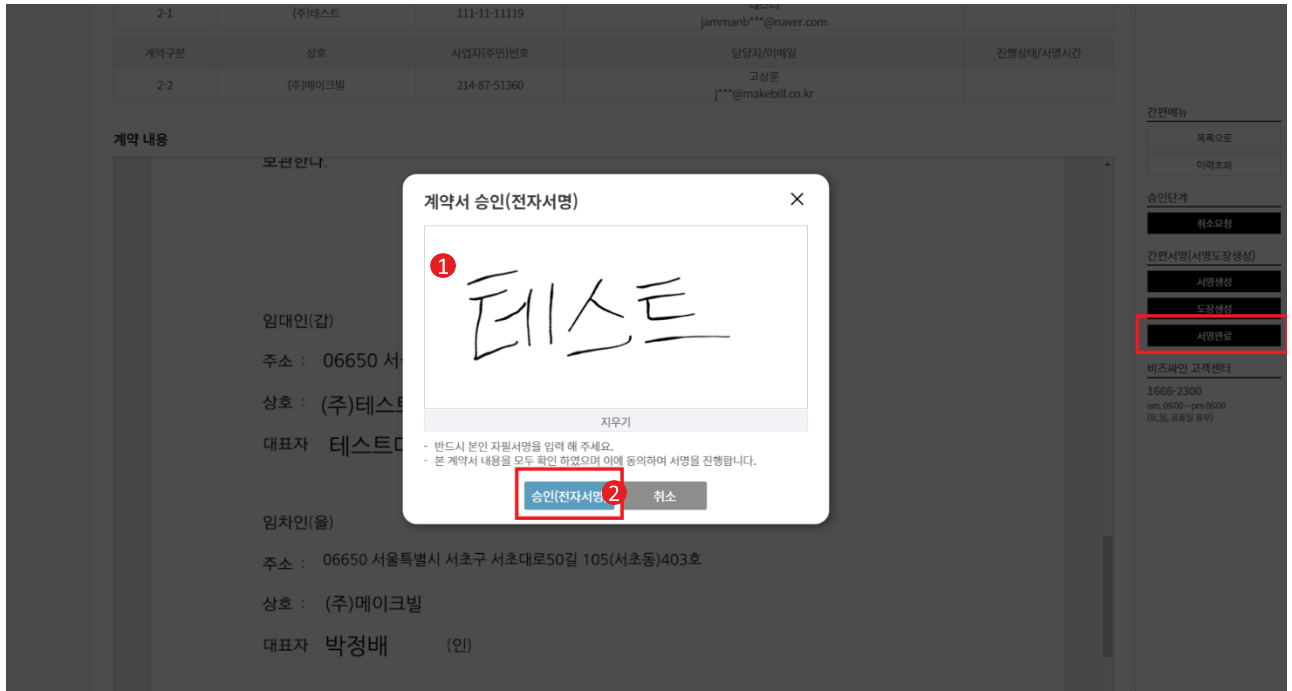
(토,일,공휴일 휴무)

발신문서 – 서명생성/도장생성 : 도장생성

- ① 도장생성 버튼을 클릭하여 신규 도장 이미지를 등록합니다. 도장 이미지 파일은 PNG 파일만 허용합니다.
- ② 추가 된 도장 이미지를 선택 후 만들기 버튼을 클릭합니다. 계약서 본문에 반영 할 위치로 이동하여 드래그하여 도장영역을 생성합니다.

[5단계] 승인 전자서명

- 수신문서 : 검토단계/승인단계/계약단계 문서를 조회하는 페이지
- 승인(전자서명) : 계약서 본문에 대해 서명처리를 진행하는 기능
- 법인 : 서명패드 서명방식 사용 시 최종서명은 공동인증서 서명만 사용가능
- 개인 또는 개인사업자 : 공동인증서 서명 또는 서명패드를 통한 서명처리 가능(단,휴대폰 본인인증 필요)



발신문서 – 승인(전자서명) : 서명완료

- ① 개인/개인사업자 일 경우 서명패드를 통해 최종 서명 완료 처리를 진행합니다.
- ② 법인사업자의 경우 공동인증서 서명을 통해 최종 서명완료 처리를 진행합니다. 서명패드 방식의 서명완료 지원 안함

[5단계] 승인 전자서명

- 수신문서 : 검토단계/승인단계/계약단계 문서를 조회하는 페이지
- 승인(전자서명) : 계약서 본문에 대해 서명처리를 진행하는 기능
- 법인 : 서명패드 서명방식 사용 시 최종서명은 공동인증서 서명만 사용가능
- 개인 또는 개인사업자 : 공동인증서 서명 또는 서명패드를 통한 서명처리 가능(단,휴대폰 본인인증 필요)

BizSign

계약 문서 통계 설정 고객센터

고상훈

계약 시작하기

남은 기간 57일
잔여 건수 30건
종전하기

브라우저 정보 Chrome 9
version : 92.0.4515.159

결재문서

발신문서

수신문서

계약서 검증

문서 > 계약서 상세보기

기본정보 설정

계약서명

공동인증서 서명 001

계약 관리번호

2021-09-13-00112

계약일

2021-09-13

계약금액

500,000

대한민국 KRW

계약시작일

2021-09-13

계약종료일

2021-09-30

계약참여자 정보

계약구분	상호	사업자(주민)번호	담당자/이메일	진행상태/서명시간
2-1	(주)테스트	111-11-11119	테스터 jammanb***@naver.com	서명완료 20210913103803
2-2	(주)메이크빌	214-87-51360	고상훈 j***@makebill.co.kr	

계약내용

전자 세금계산서 서비스 이용에 관한 계약서

제 1조(계약의 목적)

본 계약은(주)메이크빌(이하 "을"이라 한다)이 운영하는 전자세금계산서서비스(이하 "서비스"라 한다)를 (주)테스트 (이하 "갑"이라 한다.)가 이용하는데 따른 기본 조건 등을 규정하는데 그 목적이 있다.

제 2조 (용어 정의)

1.전자세금계산서 서비스

공급사업자와 공급받는(사업)자 사이에 발생하는 상거래에 의해 업무가 처리될 때, 상호간의 지불에 대한 업무를 처리하는 과정에서 발생하는 세금계산서를 전자적으로 발급하고 저장한 후 국세청에 전송하는 서비스

2.정발행 세금계산서

공급자가 세금계산서 기재사항 및 공급자의 공인인증서에 의해 전자서명을 하고 공급받는자에게 이메일 등으로 발급하는 형태

계약관리 및 진행

계약관리

아래조회

계약진행

발리

서명이미지 생성

도장이미지 생성

승인(전자서명)

승인(자율전자서명)

서명삭제

기타

목록보기

간편매뉴

목록으로

이력조회

승인단계

반려

서명생성

도장생성

공동인증서(구, 공인인증서)

승인(전자서명)

승인(자율전자서명)

비즈싸인 고객센터

1666-2300
am, 09:00 ~ pm 06:00
(토,일,공휴일 휴무)

발신문서 - 승인(전자서명) 서명방식 : 공동인증서

① 필요 시 서명생성/도장생성 버튼 클릭 후 필요 한 위치에 해당 영역을 직접 생성합니다.

② 인증서 암호를 입력하여 서명완료 처리를 진행합니다.

* 모바일 환경에서는 공동인증서 서명을 지원하지 않습니다. 공동인증서 서명을 위해서는 PC에서 진행하시기 바랍니다.

[5단계] 승인 전자서명

- 수신문서 : 검토단계/승인단계/계약단계 문서를 조회하는 페이지
- 승인(전자서명) : 계약서 본문에 대해 서명처리를 진행하는 기능
- 법인 : 서명패드 서명방식 사용 시 최종서명은 공동인증서 서명만 사용가능
- 개인 또는 개인사업자 : 공동인증서 서명 또는 서명패드를 통한 서명처리 가능(단,휴대폰 본인인증 필요)

상태	구분	사용자	발급자	만료일
	사업자(법용) (주)메이크빌		한국전자인증	2022-03-27
	용도제한용 (주)메이크빌		한국전자인증	2022-08-28
	사업자(법용) 메이크빌(테스트범인21)		한국전자인증	2021-11-02

발신문서 – 승인(전자서명) 서명방식 : 공동인증서

- ① 서명생성/도장생성 버튼 클릭 후 필요 한 위치에 해당 영역을 직접 생성합니다.
 - ② 인증서 암호를 입력하여 서명완료 처리를 진행합니다.
- * 모바일 환경에서는 공동인증서 서명을 지원하지 않습니다. 공동인증서 서명을 위해서는 PC에서 진행하시기 바랍니다.

Part 1. 작성자

[5단계] 승인 전자서명(작성자 입장 : 수신자 승인(전자서명) 후 최종 서명처리 진행)

- 발신문서 : 검토단계/승인단계/계약단계 문서를 조회하는 페이지
- 승인(전자서명) : 계약서 본문에 대해 서명처리를 진행하는 기능
- 법인 : 공동인증서 서명만 사용가능
- 개인 또는 개인사업자 : 공동인증서 서명 또는 서명패드를 통한 서명처리 가능(단,휴대폰 본인인증 필요)

계약 문서 통계 설정 고객센터

고상훈

문서 > 계약서 상세보기

기본정보 설정

계약서명	내부결재 테스트 001	계약 관리번호	2021-07-23-00023
계약일	2021-07-23	계약금액	500,000 대한민국 KRW
계약시작일	2021-07-23	계약종료일	2021-07-31

계약참여자 정보

계약구분	상호	사업자(주민)번호	담당자/이메일	진행상태/서명시간
2-1	(주)테스트	111-11-11119	테스터 tlemakdl***@nate.com	1 서명완료 20210723165519
2-2	(주)메이크빌	214-87-51360	고상훈 j***@makebill.co.kr	

문서 > 계약서 상세보기

기본정보 설정

계약서명	내부결재 테스트 001	계약 관리번호	2021-07-23-00023
계약일	2021-07-23	계약금액	500,000 대한민국 KRW
계약시작일	2021-07-23	계약종료일	2021-07-31
문서분류	선택	문서자	(1)테스터2 (2)테스터3

계약참여자 정보

계약구분	상호	사업자(주민)번호	담당자/이메일	진행상태/서명시간
2-1	(주)테스트	111-11-11119	테스터 tlemakdl***@nate.com	서명완료 20210723165519
2-2	(주)메이크빌	214-87-51360		

계약 내용

전자 세금계산서 처리는 이용에 관한 계약서

제 1조(계약의 목적)

본 계약은 (주)메이크빌(이하 “을”이라 한다)이 운영하는 전자세금계산서서비스(이하 “서비스”라 한다)를 (주)테스트 (이하 “갑”이라 한다.)가 이용하는데 따른 기본 조건 등을 규정하는데 그 목적이 있다.

발신문서 – 승인(전자서명)

- ① 서명시간을 클릭하여 사용자의 서명이력을 확인 하실 수 있습니다.
- ② 서명정보 서명종류 / 서명시간 / 서명자 / 서명패드를 통한 서명 진행 시 서명이미지 및 서명이미지의 해쉬 값을 확인 하실 수 있습니다.

[5단계] 계약완료

- PDF 다운로드 : 계약서 원문 파일입니다. 공동인증서 서명 시 PDF 본문 내 서명정보가 포함되며 계약체결 완료 시 반드시 계약원문 파일을 다운로드 하여 저장하시기 바랍니다.
- 제3자 인증번호발급 : 제3자에게 계약 내용을 조회 할 수 있게 제공하는 기능입니다. 제3자 전자계약조회서비스를 통해 발급받은 인증번호의 인증처리 후 계약내용을 조회 하실 수 있습니다. (인증번호 유효기간1일)

문서 > 계약서 상세보기

기본정보 설정

계약서명

44444444

계약일

2021-07-20

계약시작일

2021-07-20

계약관리번호

2021-07-20-00019

계약금액

500,000

대한민국 KRW

계약종료일

2021-07-31

계약참여자 정보

계약구분	상호	사업자(주민)번호	담당자/이메일	진행상태/서명시간
2-1	(주)테스트	111-11-11119	테스터 tlemakdl***@nate.com	서명완료 20210720134801
2-2	(주)메이크빌	214-87-51360	고상훈 j***@makebill.co.kr	서명완료 20210720134840

간편메뉴

목록으로

이력조회

PDF 다운로드

감사인증서(PDF)

제3자용 인증번호발급

비즈싸인 고객센터

1666-2300
am. 09:00 ~ pm. 05:00
(토, 일, 공휴일 휴무)

계약 내용

전자 세금계산서 서비스 이용에 관한 계약서

제 1조(계약의 목적)

본 계약은 (주)메이크빌(이하 “을”이라 한다)이 운영하는 전자세금계산서서비스(이하 “서비스”라 한다)를 (주)테스트 (이하 “갑”이라 한다.)가 이용하는데 따른 기본 조건 등을 규정하는데 그 목적이 있다.

제 2조 (용어 정의)

1.전자세금계산서 서비스

공급사업자와 공급받는(사업)자 사이에 발생하는 상거래에 의해 업무가 처리될 때, 상호간의 지불에 대한 업무를 처리하는 과정에서 발생하는 세금계산서를 전자적으로 발급하고 저장한 후 국세청에 전송하는 서비스

2.정발행 세금계산서

공급자가 세금계산서 기재사항 및 공급자의 공인인증서에 의해 전자서명을 하고 공급받는자에게 이메일 등

계약관리 및 진행

계약관리

이력조회

미리보기

계약진행

1

PDF 다운로드

제3자용 인증번호

목록보기

💡 이용팁

-[이력조회]: 계약진행과정(검토단계, 계약단계) 중 발생한 계약서의 주요 처리사항에 대한 문서 이력입니다.

-[계약완료]: 발신자가 계약서를 승인(전자서명)한 상태로 최종적으로 계약의 완료를 의미합니다.

-[인증번호발급]: 제3자에게 계약서 조회에 대한 인증번호를 발급해 주는 기능입니다.(조회기간 : 인증번호 발급 후 24시간)

발신문서 – 계약완료

- ① 모든 계약자의 승인(전자서명) 완료 시 전자계약원문을 다운로드 받을 수 있습니다. 비즈싸인의 전자계약 원문은 PDF 입니다. 계약 체결 완료 후 PDF를 다운로드 받아 저장하시기 바랍니다.
- ② 감사인증서 : 본 계약서 진행이력이 담긴 문서 (계약참여자 정보 및 서명진행이력) 를 다운로드 받으실 수 있습니다.

Part 1. 작성자

[6단계] 통계

- 전체통계, 발신계약통계, 수신계약통계, 양식별 발신계약통계, 부서별 발신계약통계, 문서분류별 발신계약통계, 당일계약 통계

BizSign

계약 시작하기

받은 기간 7일

출판하기

무 계약통계

전체통계

발신계약

수신계약

양식별

부서별

문서분류별

당일계약

계약 문서 통계 설정 고객센터

테스터

통계 > 전체통계

검색기간 설정 2021-07-01 ~ 2021-07-23

설정기간내 통계보기

통계문서 107건

계약서명	계약문서 상태	발신계약 건수	수신계약 건수
작성단계 (발제단계 포함)	결재요청 (= 결재요청 대기상태)	0	0
	결재반려	0	0
	미전송 (결재승인상태 포함)	6	0
	소계[1]	6	0
검토단계	검토요청 (= 검토요청 대기상태)	2	0
	반려	1	0
	검토완료	0	0
	소계[2]	3	0
계약단계	승인요청 (= 승인요청 대기)	2	0
	수신자승인 (= 발신자 승인대기 상태)	6	0
	계약완료 (발신자 승인)	0	0
	취소요청 (= 취소요청대기)	0	0
	취소완료 (= 수신자 취소요청 승인)	0	0
	소계[3]	8	0
합계[1+2+3]		17	0

통계 - 전체통계

① 기간을 선택하여 해당 기간의 전체계약 통계를 조회 하실 수 있습니다.

Part 1. 작성자

[6단계] 통계

- 전체통계, 발신계약통계, 수신계약통계, 양식별 발신계약통계, 부서별 발신계약통계, 문서분류별 발신계약통계, 당일계약 통계

BizSign

계약 문서 통계 설정 고객센터

테스터

계약 시작하기

통계 > 통계

남은 기간 78일
종전하기

검색기간 설정 2021-07-01 ~ 2021-07-23 [상반기기간내 통계보기](#)

계약통계

전체통계

발신계약

수신계약

양식별

부서별

문서분류별

당일계약

등록문서 12건

순번	사업자번호	수신회사명	진행건수	계약금액
1	214-87-51360	(주)메이그랜	17	457,534,234
2	890619	고상준	3	4,652,222

통계 - 발신계약통계

① 계약대상자별 계약통계 조회

BizSign

계약 문서 통계 설정 고객센터

테스터

계약 시작하기

통계 > 양식별 발신계약통계

남은 기간 78일
종전하기

검색기간 설정 2021-07-01 ~ 2021-07-23 [상반기기간내 통계보기](#)

계약통계

전체통계

발신계약

수신계약

양식별

부서별

문서분류별

당일계약

등록문서 16건

순번	양식명	진행건수	계약금액
1	계약서 양식인용 저작권서	1	500,000
2	전자세금계산서 이용 계약서	14	459,034,234
3	임대료로차계약서	4	2,000,000
4	근로계약서	1	652,222

통계 - 양식 별 발신계약 통계

① 계약서 작성을 진행 한 계약서 양식 별 통계 조회

Part 1. 작성자

[6단계] 통계

- 전체통계, 발신계약통계, 수신계약통계, 양식별 발신계약통계, 부서별 발신계약통계, 문서분류별 발신계약통계, 당일계약 통계

BizSign

계약 문서 통계 설정 고객센터

테스터

계약 시작하기

남은 기간 78일

종전하기

계약통계

전체통계

발신계약

수신계약

양식별

부서별

문서분류별

당일계약

통계 > 부서별 발신계약통계

검색기간 설정 2021-07-01 ~ 2021-07-23 설정기간내 통계보기

등록문서 11건

순번	부서명	진행건수	계약금액
1	(주)테스트	20	462,186,456

통계 - 부서별 발신계약통계

① 계약작성을 진행 한 부서별 통계

BizSign

계약 문서 통계 설정 고객센터

테스터

계약 시작하기

남은 기간 78일

종전하기

계약통계

전체통계

발신계약

수신계약

양식별

부서별

문서분류별

당일계약

통계 > 문서분류별 발신계약통계

검색기간 설정 2021-07-01 ~ 2021-07-23 설정기간내 통계보기

등록문서 11건

순번	문서분류명	진행건수	계약금액
1	문서분류없음	20	462,186,456

통계 - 문서분류별 발신계약 통계

① 계약서의 설정 된 문서분류별 통계 조회

[6단계] 통계

- 전체통계, 발신계약통계, 수신계약통계, 양식별 발신계약통계, 부서별 발신계약통계, 문서분류별 발신계약통계, 당일계약 통계

BizSign

계약 시작하기

남은 기간 78일

종전하기

계약통계

전체통계

발신계약

수신계약

양식별

부서별

당일계약

계약 문서 통계 설정 고객센터

테스트

통계 > 당일계약 통계

계약대기문서 및 결재문서 상태별 현황(2021-07-23일 현재)

계약대기문서

결재문서

발신문서 상태별 현황(2021-07-23일 현재)

발신문서

1

발신문서

계약서작성 바로가기

발신문서 바로가기

수신문서 바로가기

통계 - 당일계약통계

① 발신문서의 변경 된 상태에 대해 사용자가 미확인 된 문서의 목록, 수신자측의 검토완료 / 반려, 승인(전자서명)등의 사용자 액션 이 생길 경우 문서의 열람상태는 초기화 됩니다.